

Die Stadtverwaltung Herne und ihre Tochtergesellschaften sind der Motor der Stadtgesellschaft und das größte Unternehmen der Stadt. Dementsprechend abwechslungsreich, interessant und verantwortungsvoll sind die unterschiedlichen Tätigkeiten und Aufgabenbereiche. Werden Sie Teil eines Unternehmens mit 160.000 Kundinnen und Kunden, 30 Dienststellen und ca. 3.000 Mitarbeitenden.

Studieren und gleichzeitig interessante Aufgaben bei einer modernen Kommunalverwaltung übernehmen? Bei der Stadt Herne ist dies möglich. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Werkstudierende*n (w/m/d) im Bereich Naturschutz und Landschaftsplanung (55/0155)

Der Fachbereich Stadtgrün ist für sämtliche Aufgaben rund um das Grün der Stadt Herne zuständig. Der FB 55 Stadtgrün plant, baut und pflegt Grünanlagen, Parks und Grün in der freien Landschaft.

Die Abteilung Gewässer, Landschafts- und Grünordnungsplanung übernimmt die großräumige Grünplanung wie z.B. den Landschaftsplan, kümmert sich um den Artenschutz, Anfragen von Bürger*innen, um das Monitoring der Unterhaltung von Kompensationsflächen und künstlicher Habitate und die Bearbeitung von Grundstücksangelegenheiten / Baugesuchen aus Naturschutzsicht.

Sie sind immatrikulierte*r Studierende*r Master/Bachelor im Bereich Landschaftsarchitektur, Landschaftsökologie oder Geographie? Sie arbeiten gerne strukturiert, sind kommunikations- und teamfähig und verfügen über gute Kenntnisse bei Windows Microsoft Office und GIS Anwendungen (gerne Q-GIS)? Dann benötigen wir Ihre Fähigkeiten und freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wir bieten Ihnen:

-  einen auf bis zu 24 Monaten befristeten Arbeitsvertrag mit flexiblen Arbeitszeiten mit einer Wochenarbeitszeit von maximal 19,5 Stunden
-  eine Vergütung nach Entgeltgruppe 3 TVöD (Studiengang Bachelor mit einem Jahresbrutto von ca. 17.743,00 Euro) bei 19,5 Stunden/Woche bzw. Entgeltgruppe 6 TVöD (Studiengang Master mit einem Jahresbrutto von ca. 19.537,00 Euro) bei 19,5 Stunden/Woche
-  flexible Arbeitszeiten
-  betriebliches Gesundheitsmanagement
-  Die Arbeitszeit soll möglichst an 3 Tagen in der Woche zusammengefasst werden.
-  Arbeitsort ist der Zentrale Betriebshof, Meesmannstraße 9
-  Temporäre Nutzung von Dienstfahrzeugen oder Dienst-E-Bikes für den Außendienst

Für weitere Informationen steht Ihnen im Fachbereich Stadtgrün Frau Kaltenborn unter der Telefon-Nr.: 02323 16-4222 gerne zur Verfügung. In personalwirtschaftlichen Angelegenheiten nehmen Sie bitte Kontakt mit Frau Springer unter der Telefon-Nr.: 02323 16-2581 auf.

Weitere Informationen zur Stadt Herne finden Sie im Internet unter www.herne.de.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Qualifikation im Rahmen der gesetzlichen Regelungen bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen sind willkommen.

Wir freuen uns, wenn Sie unser Online-Bewerbungsmanagement nutzen und sich direkt auf unserer Homepage unter www.mein-check-in.de/herne bewerben.

Die Bewerbungsfrist läuft bis zum **03. Mai 2024**.

