



Der **Landkreis Aschaffenburg**
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Betreuungsstelle

eine/n

Sozialpädagogen/in, Sozialarbeiter/in (m/w/d) o. Ä.

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 17,55 Stunden (0,45 VZÄ).

Das Aufgabengebiet der Stelle umfasst den Vollzug des Betreuungsrechts, insbesondere:

- Tätigkeiten der Betreuungsgerichtshilfe (z. B. Sachverhaltsermittlungen, Erstellung von Stellungnahmen zur Notwendigkeit einer rechtlichen Betreuung, zur Aufhebung bestehender Betreuung oder zu Betreuerwechsel sowie zu freiheitsentziehenden Maßnahmen etc.)
- Tätigkeiten der Vollzugshilfe (z. B. Vorführung der betroffenen Personen zu gerichtlichen Anhörungen oder Unterstützung der betreuenden Person bei der Zuführung zur zivilrechtlichen Unterbringung der betroffenen Person)
- Beratungstätigkeiten und Halten von Vorträgen über Vorsorgevollmachten, Betreuungsverfügungen oder Beglaubigungen sowie Vermittlung anderer Hilfemöglichkeiten
- Organisation und Durchführung des Betreuungstags, von Betreuerstammtischen und Arbeitsgemeinschaftssitzungen
- Netzwerkarbeit (z. B. Treffen und Sitzungen mit Betreuungsgerichten oder anderen Betreuungsstellen, -vereinen etc.)

Das bringen Sie (m/w/d) mit:

- **vorzugsweise ein abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit (B. A.) oder als Dipl.-Sozialpädagoge/in, Dipl.-Sozialarbeiter/in mit staatlicher Anerkennung oder alternativ ein vergleichbares pädagogisches Studium (z. B. Erziehungswissenschaften, Dipl. Pädagogik)**
- wünschenswert sind Kenntnisse/Berufserfahrung in den o. g. Aufgabenbereichen, insbesondere im Betreuungsrecht sowie im Umgang mit Menschen mit psychischen Erkrankungen oder Suchterkrankungen
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- hohe soziale Kompetenzen (u. a. Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit, Empathie, hohe Servicebereitschaft, Fähigkeit im Umgang mit Krisensituationen)
- die Fähigkeit zur kollegialen Zusammenarbeit und Kooperation mit verschiedenen Institutionen (z. B. Polizei, Beratungsstellen, Jugendgerichten)
- Belastbarkeit sowie selbständiges Arbeiten und vernetztes Denken
- Reflexionsfähigkeit und professionelle Distanz



- gute EDV-Kenntnisse (insbesondere Microsoft Office) sowie die Fähigkeit und Bereitschaft, sich in hausinterne EDV-Systeme einzuarbeiten sowie Grundkenntnisse in DMS
- Führerschein der Klasse B und einen eigenen Pkw sowie die Bereitschaft zur Teilnahme an ggf. nicht barrierefreien Terminen außer Haus
- zeitliche Flexibilität

Wir bieten Ihnen:

- Einbindung in ein motiviertes und engagiertes Team
- einen modernen Arbeitsplatz in einem spannenden Arbeitsumfeld
- eine tarif- und leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der ausgeübten Tätigkeit und bisherigen Berufserfahrung nach dem TVöD, Sozial- und Erziehungsdienst in EG S 12 TVöD-SuE
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- bis zu zwei zusätzliche Regenerationstage pro Kalenderjahr
- Wahl zwischen einer entgeltlichen Zulage oder maximal 2 weiteren zusätzlichen Regenerationstagen pro Kalenderjahr
- gute interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten mit Kostenübernahme
- einen familienfreundlichen Arbeitsplatz mit Betreuungsmöglichkeiten in unserer eigenen Betriebskrippe vor Ort sowie eine durch das Landratsamt organisierte Ferienbetreuung
- kostenfreie Parkplätze vor Ort
- Jobticket
- vielfältige Betriebssportangebote (Yoga, Zirkeltraining, Spinning u. v. m.)
- Betriebsrestaurant mit Preisen für Mitarbeitende
- Dienstradleasing

Bitte bewerben Sie sich bis zum 22.05.2024 direkt online über unser Bewerberportal (mit Lebenslauf und den für die Tätigkeit relevanten Nachweisen (Abschluss- und Arbeitszeugnisse), Stellenplan-Nr. 32-0015) auf unserer Website.

Eine Bewerbung per E-Mail ist aus Gründen der Datensicherheit leider nicht möglich.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise unter dem Stichwort „Bewerbermanagement“ auf unserer Website <https://www.landkreis-aschaffenburg.de/datenschutz/infos/>.

Landratsamt Aschaffenburg, Fachreferat I/3, Bayernstraße 18, 63739 Aschaffenburg

Ansprechperson: Frau Jakob (Leitung Betreuungsstelle)

Telefon: 06021 394-6064; E-Mail: bewerbermanagement@lra-ab.bayern.de

