



Die Stadt Landshut sucht für das Amt für Kindertagesbetreuung voraussichtlich ab 01.08.2024 einen

Mitarbeiter (w/m/d)

in Teilzeit (19,5 Std./Woche). Die Planstelle ist nach EG 7 TVöD bzw. A 7 BayBesG bewertet.

Wesentliche Aufgabenschwerpunkte:

- Mitarbeit im Vorzimmerdienst für Amts- und Sachgebietsleitung einschließlich Auskunftserteilung, Terminplanung, Organisation des gesamten Postverkehrs, Führung der Urlaubsblätter und Mitwirkung im Zeiterfassungssystem
- Abwicklung des gesamten Schriftverkehrs für die Amtsleitung
- Mitwirkung bei der Vor- und Nachbereitung des Jugendhilfeausschusses
- Sonstige Verwaltungs- und Organisationsaufgaben verschiedenster Art

Qualifikation:

- abgeschlossene Ausbildung als kommunale/r Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Ausbildung oder
- erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I oder die Bereitschaft diesen zu erwerben

Wir erwarten von Ihnen:

- kommunikative Fähigkeiten sowie sicheres und freundliches Auftreten
- selbstständiges, strukturiertes und zielgerichtetes Arbeiten
- hohes Maß an Teamfähigkeit, Diskretion und Belastbarkeit
- Organisationstalent
- sicherer Umgang mit Word und Excel sowie Umgang mit OK-FIS und Adebis bzw. die Bereitschaft, sich diese Kenntnisse anzueignen

Freuen Sie sich auf:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Job- und Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- in Kürze Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnaher Natur



Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 17.05.2024

an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.