



Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**
einen

Sachbearbeiter (m/w/d)

für unsere Rechnungsstelle im Fachbereich Sozialwesen

in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 75%)

Das werden Ihre Aufgabenschwerpunkte sein:

- Abrechnung diverser Leistungen unter anderem gemäß SGB II, dem Asylbewerberleistungsgesetz oder dem Wohngeldgesetz
- Verwaltung geldwerter Mittel bspw. durch Anordnung und Verbuchung von Zahlungen
- Bearbeitung von Haushaltsprozessen bspw.: Haushaltsplanung- und Überwachung
- Erstellung und Pflege von Statistikberichten und interner Listen

Das erwarten wir von Ihnen:

- Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) bzw. abgeschlossene Fachprüfung I; Alternativ: abgeschlossene Berufsausbildung zum Bürokaufmann (m/w/d) bzw. Bankkaufmann (m/w/d), Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w/d), oder Kaufmann für Bürokommunikation bzw. für Büromanagement (m/w/d) oder abgeschlossene vergleichbare kaufmännische Berufsausbildung
- Organisationsgeschick
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Gute Auffassungsgabe und solide Urteilsfähigkeit
- Soziale Kompetenz sowie Teamfähigkeit
- Wünschenswert: Kenntnisse einschlägiger Rechts- und Verwaltungsvorschriften

Das können wir Ihnen bieten:

- Eine unbefristete und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer dienstleistungsorientierten Behörde
- Für Arbeitnehmer (m/w/d): Eine betriebliche Altersvorsorge und eine Jahressonderzahlung sowie die Großraumzulage München (mind. 270 € brutto bei Vollzeittätigkeit)
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten sowie 30 Tage Urlaub
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fahrtkosten für den ÖPNV können wir komplett erstatten bzw. bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen einen PKW-Fahrtkostenzuschuss gewähren
- Das Landratsamt Starnberg ist mit dem ÖPNV sehr gut zu erreichen und liegt verkehrsgünstig an der A 95, mit Parkplätzen in unmittelbarer Nähe

Die Stelle ist mit Entgeltgruppe 7 TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 7 BayBesG ausgewiesen.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle.

Nähere unverbindliche Informationen finden Sie z.B. unter [Öffentlicher-Dienst.Info - TVöD/VKA](https://oeffentlicher-dienst.info)
(oeffentlicher-dienst.info)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich **bis spätestens 26.05.2024 online** über die Homepage des Landratsamtes Sarnberg:

www.LK-Starnberg.de/Stellenausschreibungen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpartner bei uns:

Michael Kröck, Tel.: 08151/148 -77240 (bei fachlichen Fragen)

Sina Werner, Tel.: 08151/148-77509 (bei Fragen zum Arbeitsverhältnis)

Weitere Informationen über den Landkreis Sarnberg finden Sie auf unserer Internetseite www.lk-starnberg.de. In unserem Internetauftritt erhalten Sie Auskunft über unsere Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit (www.lk-starnberg.de/FührungZusammenarbeit) und das „Familienfreundliche Landratsamt Sarnberg“ (www.lk-starnberg.de/familienfreundlich).