

Für
Schreibtischtäter



Landkreisheger



Mein Job. Für hier. Für alle.

32.09/2025 – Sachbearbeiter im Bereich Altlasten und Bodenschutz (w/m/d)

in unserem Amt für Umwelt- und Arbeitsschutz, Sachgebiet Wasser und Boden

**Standort mit Geschichte sucht Fachkraft mit Zukunft!
Ob Altablagerung, Altstandort oder Flächensanierung – wir bringen belastete Böden wieder ins Gleichgewicht. Mit dir.**

Im Amt für Umwelt- und Arbeitsschutz bearbeiten 37 Beschäftigte unterschiedlichster Berufe Themen des Boden- und Gewässerschutzes, des Arbeitsschutzes, sowie des Schutzes vor Lärm, Luftschadstoffen und Gerüchen.

Die Stelle soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzt werden.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Sie nehmen fachtechnisch Stellung zu Baugesuchen, Bauleitplanverfahren und Planfeststellungsverfahren.
- Sie ermitteln Altstandorte durch die Auswertung von Gewerbeakten.
- Sie bewerten die Altlasten im Team.
- Sie sorgen erforderlichenfalls für die Sanierung der Altlasten unter Beachtung der Verhältnismäßigkeit und überwachen diese.
- Sie steuern und begleiten fachlich die Zuschussbewilligung.
- Sie pflegen die Altlastenerfassung in der Fachsoftware und erteilen Auskünfte daraus.

Das bringen Sie mit:

- Sie haben einen Bachelor-Studienabschluss in den Bereichen Umweltschutztechnik, Geologie, Geoökologie, Bauingenieurwesen, Chemie oder verfügen über eine vergleichbare Qualifikation und sind bereit, sich in das Spezialgebiet Altlasten einzuarbeiten.
- Sie schätzen die eigenverantwortliche Arbeit, bringen aber auch gerne Ihre kooperative Art in ein Team ein.
- Sie sind lösungsorientiert und entscheidungsfreudig.

- Sie sind im Besitz der Führerscheinklasse B und bereit im Bedarfsfall Ihren privaten Pkw zu Dienstreisen einzusetzen. In der Regel stehen Dienst-KFZ zur Verfügung.
- Der Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen ist für Sie selbstverständlich.

Die Stelle eignet sich auch für Berufseinsteiger.

Darauf können Sie sich freuen:

- Auf eine attraktive Vergütung in der Entgeltgruppe 11 TVöD.
- Fachliche und persönliche Weiterbildung durch interne und externe Fortbildungen.
- Flexible Arbeitszeiten, die es Ihnen ermöglichen, Ihre Arbeit und Ihr Privatleben optimal zu gestalten – dazu bieten wir auch die Möglichkeit von Telearbeit oder mobilem Arbeiten, soweit es der Dienst erlaubt.
- Attraktive Benefits wie ein Zuschuss zum Fahrradkauf, exklusive Mitarbeitervorteile über das Portal Corporate Benefits und regelmäßige Mitarbeiterveranstaltungen.
- Ein betriebliches Gesundheitsmanagement, das Ihnen dabei hilft, fit und gesund zu bleiben.
- Einen monatlichen Zuschuss von derzeit bis 44 € für das DING-Jobticket oder das Deutschlandticket, um Ihre Mobilität zu unterstützen.
- Eine betriebliche Zusatzversicherung zur Rente (ZVKRente), um Ihre Zukunft abzusichern.

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns ein wichtiges Anliegen. Deshalb setzen wir alles daran, in jeder Lebenslage gemeinsam mit unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern individuelle Lösungen zu finden, die ein ausgewogenes Verhältnis zwischen den Bedürfnissen der Familie und den Anforderungen des Arbeitsalltags ermöglichen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **31. Oktober 2025**.

Wenn Sie vorher mit uns sprechen möchten, rufen Sie uns gerne an.

Ihre Fragen beantwortet:

Herr Helmut Reichelt, Amt für Umwelt- und Arbeitsschutz – 0731 185-1568.

Frau Edelgard Rommel, Amt für Personal und Organisation – 0731 185-1212.

Landratsamt Alb-Donau-Kreis, Amt für Personal und Organisation, Schillerstraße 30
in 89077 Ulm.