



Für
Engagierte &
Hilfsbereite



Mein Job. Für hier. Für alle.

10.25/2026 - Traineeprogramm für Quereinsteiger (w/m/d)

Ihre Chance sich neu zu orientieren und durch Ihre Arbeit in unseren vielfältigen Aufgabenbereichen einen wertvollen Beitrag für den Alb-Donau-Kreis zu leisten.

Für unsere spannende und abwechslungsreichen Aufgaben benötigen wir motivierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die unseren Landkreis mitgestalten und voranbringen. Als Quereinsteigerin oder Quereinsteiger bei uns im Landratsamt Alb-Donau-Kreis können Sie sich neu orientieren und in unseren vielseitigen Aufgabenbereichen neue Qualifikationen aneignen. Wir unterstützen Sie dabei. Werden auch Sie Teil unseres „Team Landratsamt“.

Inhalt des Traineeprogramm „Quereinsteiger“

Der Alb-Donau-Kreis startet zum sechsten Mal ein Quereinsteigerprogramm für berufsfremde, interessierte Quereinsteigerinnen und Quereinsteiger mit einem abgeschlossenen verwaltungsnahen Studiengang (u. a. mindestens Bachelor oder Diplom). Dabei müssen die Voraussetzungen nach § 3 der Verordnung des Innenministeriums über die Einrichtung von Laufbahnen (LVO-IM) erfüllt sein. Über die Zulassungsvoraussetzung entscheidet die Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen Ludwigsburg. Im Rahmen des Quereinsteigerprogramms erhalten Sie eine 16-monatige Fortbildung in Voll- bzw. Teilzeit. Die Qualifizierung setzt sich aus Theorie und Praxis zusammen. Im Anschluss an das Traineeprogramm können Sie sich im Landratsamt auf die für Sie passende Stelle bewerben. Ziel der Quereinsteigerqualifizierung ist die Aufnahme eines längerfristigen oder unbefristeten Arbeitsverhältnisses.

Dauer und Verlauf

Das Traineeprogramm startet am 1. April 2027 und endet am 31. Juli 2028. Der theoretische Teil findet (Freitag und Samstag) an der Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen in Ludwigsburg statt, der praktische Teil in verschiedenen Ämtern des Landratsamts Alb-Donau-Kreis.

Das bringen Sie mit:

- Sie haben einen verwaltungsnahen Studiengang abgeschlossen der die Voraussetzungen des § 3 der Verordnung des Innenministeriums über die Einrichtung von Laufbahnen (LVO-IM) erfüllt.
- Sie schätzen die eigenverantwortliche Arbeit, bringen aber auch gerne Ihre kooperative Art in ein Team ein.
- Der Umgang mit Menschen bereitet Ihnen Freude, Sie kommunizieren offen und überzeugen mit Ihrer Art.
- Sie sind mit gängigen EDV-Verfahren vertraut und freuen sich darauf, neue Programmanwendungen kennenzulernen.
- Hohe Leistungsfähigkeit und Belastbarkeit zeichnen Sie aus, auch in anspruchsvollen Situationen.
- Ihr Organisationstalent sowie Ihre kreative, strategische und konzeptionelle Denkweise setzen Sie gekonnt in Ihrer Arbeit ein.

Darauf können Sie sich freuen

- Während des Traineeprogramms „Quereinsteiger“ erhalten Sie eine Vergütung nach Entgeltgruppe 9b TVöD.
- Eine sinnstiftende Tätigkeit, die Ihnen Einblicke in vielfältige Aufgabenbereiche bietet und Abwechslung in Ihren Arbeitsalltag bringt.
- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz.
- Die Möglichkeit im Alltagsgeschäft sowie Projekten mitwirken zu können.
- Ein breites Angebot an Benefits.
- Ein betriebliches Gesundheitsmanagement, das Ihre Gesundheit und Ihr Wohlbefinden fördert.
- Einen Zuschuss von 44 € für das DING-Jobticket oder das Deutschlandticket, um Ihre Mobilität zu unterstützen.

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns ein wichtiges Anliegen. Deshalb setzen wir alles daran, in jeder Lebenslage gemeinsam mit unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern individuelle Lösungen zu finden, die ein ausgewogenes Verhältnis zwischen den Bedürfnissen der Familie und den Anforderungen des Arbeitsalltags ermöglichen.

Möchten Sie sich beruflich entfalten und etwas wirklich Sinnvolles tun?

Dann lassen Sie uns ein aussagekräftiges Motivationsschreiben, einen Lebenslauf sowie Ihr Abschlusszeugnis aus dem Studium bis zum **28. August 2026** zukommen.

Wenn Sie vorher mit uns sprechen möchten, rufen Sie uns gerne an.

Ihre Fragen beantwortet:

Frau Edelgard Rommel, Amt für Personal und Organisation – 0731 185 – 1212.

Herrn Niklas Bayer, Amt für Personal und Organisation – 0731 185 – 1487.

Landratsamt Alb-Donau-Kreis, Amt für Personal und Organisation, Schillerstraße 30, 89077 Ulm.