



Gärtner*in (m/w/d)

Die Stadt Aschaffenburg versteht sich als bürgerorientiertes Dienstleistungsunternehmen. Das **Garten- und Friedhofsamt** der Stadt Aschaffenburg betreut ca. 480 ha öffentliche Grünflächen, einschließlich Spielplätze, Außenanlagen von Schulen, Sportanlagen, 30.000 Bäume, Ausgleichs- und Extensivflächen, Kindergärten und Friedhöfe. Hier ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die o. g. Vollzeitstelle zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der Qualifikation und Erfahrung in **Entgeltgruppe 5 TVöD** (je nach Erfahrungsstufe und persönlichen Voraussetzungen von 3.038,99 € bis 3.355,11 € brutto im Monat)

Genauere Informationen zur Vergütung finden Sie unter:

<https://oeffentlicher-dienst.info/c/t/rechner/tvoed/vka?id=tvoed-vka-2025&matrix=1>

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Pflege und Unterhalt von Grünflächen
- Neuanlagen von Grünflächen
- Fachgerechter Rückschnitt von Gehölzen und Stauden
- Führen von Spezialmaschinen zur Pflege
- Eigenständige Durchführung von Pflanzungen
- Reinigungsarbeiten auf den Grünflächen
- Mitarbeit beim Winterdienst

Folgende Voraussetzungen sind zu erfüllen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtner/in oder vergleichbarer Abschluss
- Führerschein der Klasse B; vorzugsweise BE/C1E

Wir erwarten weiterhin:

- gutes technisches Verständnis
- eigenständige Durchführung von Arbeitsaufträgen
- Einsatzbereitschaft und hohe Belastbarkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- vielfältige Weiterbildungsangebote
- Betriebssportangebote
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsvorsorge
- eine zusätzliche Altersversorgung durch die Zusatzversorgungskasse Bayern
- Jahressonderzahlung und Leistungsprämie
- vermögenswirksame Leistungen
- einen Zuschuss zum Job- oder Deutschlandticket (20 €/Monat) und die Möglichkeit zum Fahrradleasing
- gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr, überdachte Fahrradstellplätze, sowie gute Parkmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub im Jahr (bei einer 5-Tage-Woche)
- zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12. sowie ein halber freier Tag am Faschingsdienstag
- Ferienbetreuung sowie Betriebskita für Kinder städtischer Mitarbeiter*innen

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Nachweise über Ihre Berufs- und Studienabschlüsse



Gärtner*in (m/w/d)

- qualifizierte Arbeitszeugnisse
- Nachweis über Ihren Führerschein

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Kenntnisse im Beschäftigtenverhältnis bis zur Entgeltgruppe 5 TVöD. Die Stelle ist generell teilzeitfähig. Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber sowie Hinweise bezüglich Ihrer persönlichen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf www.aschaffenburg.de.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **16.11.2025** direkt über unser Bewerberportal auf www.aschaffenburg.de/stellen-anzeigen. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen außerhalb des Portals (insbesondere E-Mail-Bewerbungen) leider nicht möglich sind.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

bei fachlichen Fragen:

Herrn Timo Rausch

Tel. 06021 / 330 6722

Garten- und Friedhofsamt

Frau Svenja Rauschenberger

Tel. 06021 / 330 6723

Garten- und Friedhofsamt

bei Fragen zum Bewerbungsprozess:

Frau Lea Arnold

Tel. 06021 / 330 1302

Bewerbung@Aschaffenburg.de

Personalamt

Stadt Aschaffenburg | Personalamt | Postfach 10 01 63 | 63701 Aschaffenburg