



Mitarbeiter*in (m/w/d) für die Verkehrsüberwachung

Die Stadt Aschaffenburg versteht sich als bürgerorientiertes Dienstleistungsunternehmen. Das Ordnungs- und Straßenverkehrsamt ist für die Sicherheit und Ordnung im öffentlichen Raum zuständig. Es kümmert sich um die Überwachung und Durchsetzung von Vorschriften in vielen Bereichen, wie im Straßenverkehrsrecht, bei allgemeinen Ordnungsangelegenheiten und speziell auch im ruhenden Verkehr. Hier ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die o.g. **Vollzeitstelle** zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der Qualifikation und Erfahrung in **Entgeltgruppe 5 TVöD** (je nach Erfahrungsstufe und persönlichen Voraussetzungen von 3.038,99 € bis 3.355,11 € brutto im Monat).

Genauere Informationen zur Vergütung finden Sie unter:

[Entgelttabelle TVÖD VKA 2025](#)

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Überwachung des ruhenden Verkehrs im Außendienst

Bei der Tätigkeit handelt es sich um eine Außendiensttätigkeit, die grundsätzlich bei jedem Wetter stattfindet und die entsprechende gesundheitliche Stabilität voraussetzt. Nachdem die Erfassung der Ordnungswidrigkeiten im Außendienst zu Fuß mittels eines elektronischen Datenerfassungsgerätes erfolgt, müssen die hierfür erforderliche Voraussetzungen vorliegen. Die Arbeitszeit, die auch Dienst an Wochenenden und an Abendstunden beinhaltet, wird durch einen Dienstplan vorgegeben. Es besteht die Verpflichtung zum Tragen von Dienstkleidung

Folgende Voraussetzungen sind zu erfüllen:

- körperliche Belastbarkeit, die ggf. durch einen Sporttest nachzuweisen ist
- uneingeschränkte Tauglichkeit für Schichtarbeit und Arbeit bei Dunkelheit
- Führerschein der Klasse B
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, mindestens Sprachniveau B2
- Bereitschaft zur Teilnahme am zweiwöchigen Seminar „Überwachung des Ruhenden Verkehrs im Außendienst – Einführungsseminar“ in Gersthofen und an den notwendigen Aufbauseminaren
- Bereitschaft zur Teilnahme an einem Erste-Hilfe-Kurs

Wir erwarten weiterhin:

- gute Ortskenntnisse in der Stadt Aschaffenburg
- Durchsetzungsvermögen
- nachweisbares unauffälliges Verhalten als Verkehrsteilnehmer*in
- freundliches Auftreten gegenüber Verkehrsteilnehmer*innen

Wir bieten:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- gute Work-Life-Balance
- vielfältige Weiterbildungsangebote
- Betriebssportangebote
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsvorsorge
- eine zusätzliche Altersversorgung durch die Zusatzversorgungskasse Bayern
- Jahressonderzahlung und Leistungsprämie
- vermögenswirksame Leistungen
- einen Zuschuss zum Job- oder Deutschlandticket (20 €/Monat) und die Möglichkeit zum Fahrradleasing
- gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr, überdachte Fahrradstellplätze, sowie gute Parkmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub im Jahr (bei einer 5-Tage-Woche)
- zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12. sowie ein halber freier Tag am Faschingsdienstag
- Ferienbetreuung sowie Betriebskita für Kinder städtischer Mitarbeiter*innen



Mitarbeiter*in (m/w/d) für die Verkehrsüberwachung

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Nachweise über Ihre Berufs- und Studienabschlüsse
- qualifizierte Arbeitszeugnisse
- Nachweis über Ihren Führerschein

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Kenntnisse im Beschäftigtenverhältnis bis zur Entgeltgruppe 5 TVöD. Die Stelle ist generell teilzeitfähig. Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber sowie Hinweise bezüglich Ihrer persönlichen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf www.aschaffenburg.de.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **01.03.2026** direkt über unser Bewerberportal auf www.aschaffenburg.de/stellenanzeigen. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen außerhalb des Portals (insbesondere E-Mail-Bewerbungen) leider nicht möglich sind.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

bei fachlichen Fragen:

Herrn Holger Hock

Tel. 06021 / 330 1349

Ordnungs- und Straßenverkehrsamt

Herrn Thorsten Zimmer

Tel. 06021 / 330 1523

Ordnungs- und Straßenverkehrsamt

bei Fragen zum Bewerbungsprozess:

Frau Lea Arnold

Tel. 06021 / 330 1302

Bewerbung@Aschaffenburg.de

Personalamt

Stadt Aschaffenburg | Personalamt | Postfach 10 01 63 | 63701 Aschaffenburg