

Als Kommunalunternehmen des Landkreises Starnberg arbeiten wir für über 136.000 Bürgerinnen und Bürger. Die Abfallwirtschaft im Landkreis kann mittlerweile bereits auf eine über 54-jährige Unternehmensgeschichte zurückblicken. In der Geschäftsstelle, an den 17 Wertstoffhöfen und der Kompostieranlage Hadorf arbeiten derzeit im Unternehmen rund 110 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir kümmern uns um einen ökologischen, nachhaltigen und wirtschaftlichen Umgang mit den Abfällen. Abfallvermeidung, -beseitigung und Recycling sind unsere Kernthemen.

Sachbearbeitung Gebührenveranlagung in Vollzeit (zum nächstmöglichen Zeitpunkt)

Das Kommunalunternehmen für Abfallwirtschaft im Landkreis Starnberg – AWISTA-Starnberg – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n **Verwaltungsfachangestellte-n (m/w/d)** oder eine/-n **Quereinsteiger/-in (m/w/d)** in Vollzeit. Die Stelle ist auch bedingt teilzeitfähig.

Ihr Einsatzbereich:

Geschäftsstelle Moosstraße 5, 82319 Starnberg

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Kunden- und Gewerbekonten im Datenbanksystem inkl. Prüfung von Änderungsanträgen und Bescheidversand
- Auftragsabwicklung des Gefäßänderungsdienstes (An-, Ab- Ummeldung sowie Reparaturaufträge) inkl. Vorbereitung und Einteilung der Tonnentauschturen
- Telefonische und persönliche Kundenberatung zum Vollzug der Abfallwirtschafts- und Gebührensatzung
- Urlaubs- und Krankheitsvertretung für die Info-Zentrale

Sie bringen mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbar bzw. einschlägige Berufserfahrung im Verwaltungswesen
- die Bereitschaft, entsprechende Qualifikationen durch Fortbildungsmaßnahmen zu erwerben
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und soziale Kompetenz
- Teamfähigkeit und Kundenfreundlichkeit
- Kenntnisse allgemeiner Bürotätigkeiten
- Gute EDV-Kenntnisse mit den gängigen Office-Softwareanwendungen

Wir bieten Ihnen:

- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- Eine leistungsgerechte Bezahlung als Tarifbeschäftigte/r nach dem TVöD Entgeltgruppe 7
- Zusätzliche Leistungen wie Fahrtkostenzuschuss und der Großraumzulage München
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Ein breitgefächertes Angebot an Fürsorgeleistungen wie betrieblicher Sozialberatung und Gesundheitsmanagement

Haben Sie Fragen?

Frau Huber und Frau Wastian (Tel. 08151/2726-221) stehen Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung:

Bitte bewerben Sie sich bis zum **23.04.2021** unter:

<https://www.mein-check-in.de/awista-starnberg/position-168018>