



**Die Stadt Bad Brückenau**  
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen  
**Sachbearbeiter (m/w/d) für die Bauverwaltung**  
**unbefristet und in Vollzeit (39 Wochenstunden).**

Umgeben von herrlicher Natur, im malerischen Tal der Sinn, liegt die kleine charmante Stadt Bad Brückenau mit rund 6.600 Einwohnenden. Hier im Herzen Deutschlands und im Norden Bayerns mit guter Anbindung an die BAB 7, hat sich über Jahrhunderte eine ganz besondere Gastfreundschaft entwickelt. Der Kurbetrieb findet im Zentrum Bad Brückenaus und im nur drei Kilometer entfernten Stadtteil, dem sehr attraktiven Bayerischen Staatsbad, statt.

Die Stelle umfasst den Bereich des Kaufmännischen Gebäude- und Liegenschaftsmanagements sowie Bau-, Beitrags- und Vertragsrecht und ist dem Fachbereich 3, Bauen, Stadtentwicklung & Klimaschutz angegliedert.

Der Mitarbeiter (m/w/d) unterstützt die Leitung des Fachbereiches und übernimmt eigenverantwortlich verwaltungstechnische und haushaltsrechtliche Aufgaben.

**Deine Vorteile:**

- wir bieten dir ein sicheres, unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- wir bezahlen dich leistungs- und branchengerecht je nach persönlicher und fachlicher Qualifikation bis Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages im öffentlichen Dienst (TVöD); nach Ablauf der Probezeit ist eine tarifliche Neubewertung vorgesehen
- wir zahlen eine Jahressonderzahlung und ein Leistungsentgelt nach TVöD, weil wir deinen persönlichen und fachlichen Einsatz zu schätzen wissen
- wir tragen mit betrieblichen Altersvorsorgeleistungen zu deiner Zukunftssicherung bei
- wir bieten flexible Arbeitszeiten und tariflich abgesicherte 30 Tage Urlaub im Jahr
- wir schenken dir Weihnachten und Silvester als zusätzlich freie Tage
- wir fördern deine berufliche Weiterentwicklung durch großzügige interne und externe Fortbildungsangebote, besonders im Baurecht und der Liegenschaftsverwaltung
- wir unterstützen dich durch eine zielgerichtet und passgenaue Einarbeitung
- wir sind Arbeitgeber im Freistaat Bayern, weshalb du in den Genuss von 13 gesetzlichen Feiertagen kommst
- wir bieten unseren Mitarbeitern (m/w/d) kostenfreie Parkplätze in unmittelbarer Nähe der Arbeitsstätte an
- wir bieten dir die Möglichkeit des Fahrrad-Leasings im Rahmen der Entgeltumwandlung an
- wir geben dir die Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten

**Deine Aufgaben im Wesentlichen:**

- Gebäudeverwaltung
  - Abschluss und Verwaltung der Mietverträge, Erstellung von Nebenkostenabrechnungen
  - Planung und Organisation der Gebäudereinigung, einschließlich der Kontrolle und Abrechnung der Reinigungsdienstleistungen
  - Schlüsselverwaltung
- Prüfung der Bauanträge und Bauanzeigen und Sitzungsvorbereitung

- Bearbeitung, Prüfung, Ausübung und Verwaltung von Vorkaufsrechten
- Haushaltsangelegenheiten mit Budgetverantwortung im Fachbereich Bauen und Liegenschaften
- Sachbearbeitung Bauwesen und Liegenschaften
- Kaufmännisches und Infrastrukturelles Gebäudemanagement
- Kaufmännische Verwaltung von Wartungs- und Instandhaltungsverträgen
- Verwaltung unbebauter städtischer Grundstücke
- Abschluss und Verwaltung von Pachtverträgen
- Bauplanungs- und Bauordnungsrecht
- Erschließungsbeiträge und Herstellungsbeiträge
- Erschließungsverträge
- Stellplatzablöseverträge
- Ortsrecht und Satzungen
- Vermessungsangelegenheiten und Feldgeschworene – vorerst i.V.
- Allgemeine Assistaenzaufgaben

Änderungen beim Stellenzuschnitt und bei den einzelnen Aufgaben sind möglich.

#### **Dein Profil:**

- du verfügst über eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter, einen erfolgreichen Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs I (ehem. AL I) oder eine vergleichbare Qualifikation mit der Bereitschaft den Beschäftigtenlehrgang I zu absolvieren (m/w/d)
- wünschenswert ist Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung, vorzugsweise in der Bauverwaltung mit Kenntnissen im Baurecht
- du bist kommunikativ, überzeugend und verfügst über eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- du hast ein gutes Urteilsvermögen sowie Entscheidungs- und Verantwortungsbereitschaft
- du zeigst Bereitschaft zur stetigen Fort- und Weiterbildung

#### **Unsere Stärken:**

- wir leben Achtsamkeit in unserem Berufsalltag
- bei uns steht der Mitarbeiter als Mensch im Mittelpunkt
- positives Denken zeichnet uns aus

**Bad Brückenau passt zu uns. Passt du zu Bad Brückenau?  
Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!**

Schwerbehinderte Bewerbende im Sinne des § 2 SGB IX werden bei gleicher Eignung und Befähigung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt berücksichtigt.

Nach dem Gesetz sind Vollzeitstellen grundsätzlich teilbar.

Wir leben die Vielfalt in unserem Arbeitsumfeld und freuen uns über die Bewerbungen aller Talente – unabhängig vom Alter, Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung.

**Für Rückfragen oder einen Blick hinter die Kulissen steht dir Thorsten Grament aus der Bauverwaltung unter der Telefonnummer 09741/804-1301 gerne zur Verfügung.**

Bitte bewerbe dich ausschließlich online über unser Bewerberportal über den u.st. QR-Code oder besuche uns dazu auf unserer Homepage:



[www.bad-bruecknau.de](http://www.bad-bruecknau.de)

