



Unsere Quellen- und Festspielstadt Bad Vilbel ist mit über 37.000 Einwohnern die einwohnergrößte Stadt im Wetteraukreis und liegt zentral sowie verkehrsgünstig angebunden in der Metropolregion FrankfurtRheinMain. Unsere Stadt verfügt aufgrund ihrer Lage und des überregional bekannten Kulturangebots über eine hohe Lebensqualität.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Fachbereich Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Fachdienst Straßenverkehrsbehörde, eine/n

Sachbearbeiter/in (w/m/d) als stellvertretende Fachdienstleitung

Arbeitszeit: Vollzeit (39 Wochenstunden)
Vergütung: Entgeltgruppe 10 TVöD (Jahresbrutto ca. **51.000 € - 56.600 €**)
Vertragsdauer: unbestimmte Zeit

Die Stadtverwaltung Bad Vilbel versteht sich als moderner Arbeitgeber und als zukunftsorientierte Verwaltung mit einem wertschätzenden und offenen Arbeitsklima. Der Fachdienst Straßenverkehrsbehörde ist zuständig für die rechtliche Regelung und Organisation des Straßenverkehrs im Stadtgebiet. Er bearbeitet unter anderem Anträge auf verkehrsrechtliche Anordnungen, teilweise Ausnahmegenehmigungen und Sondernutzungen auf öffentlichen Straßen. Zudem koordiniert er Maßnahmen zur Verkehrslenkung, prüft Verkehrszeichenpläne und sorgt für einen sicheren und geordneten Ablauf im Straßenverkehr – insbesondere bei Veranstaltungen, Baustellen oder temporären Verkehrsänderungen.

Ihre Aufgaben:

- Koordination, Abwicklung und Entwicklung von Angelegenheiten des Fachdienstes u.a. Bearbeitung von Beschlussvorlagen und Erstellung von Stellungnahmen, Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, temporäre verkehrsrechtliche Anordnung bei Baumaßnahmen
- Verkehrsrechtliche Organisation von Sonderprojekten
- Vorbereitung, Planung, Entscheidung und Anordnung von verkehrsrechtlichen Anordnungen im Stadtgebiet u.a. Wahrnehmung von komplexen Ortsterminen, Festsetzung der wegweisenden örtlichen Beschilderung
- Koordination, Leitung und Weisungsbefugnis der Ordnungspolizeibeamtinnen/-beamten
- Betreuung von Praktikantinnen und Praktikanten sowie Auszubildenden im Fachbereich und Fachdienst

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH) bzw. Bachelor of Arts - Public Management (FH), im Beschäftigtenverhältnis die Fortbildungsprüfung zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in mit Berufserfahrung im öffentlichen Dienst bzw. in beiden Fällen dessen unmittelbar bevorstehender Abschluss
- Mehrjährige Berufserfahrung im Straßenverkehrsrecht und angrenzenden Rechtsgebieten

- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere sicherer Umgang mit MS-Office
- Führerschein der Klasse B
- Wünschenswert sind Anwenderkenntnisse in folgenden Programmen: Civento, DATEV, es-oDigitalis, Esina21, EurOwiG, FLOWWER, OWI21, SD.NET, Tenado
- Sie besitzen Führungskompetenz sowie Einfühlungs- und Durchsetzungsvermögen. Sie arbeiten selbstständig und zeigen Eigeninitiative. Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe, eine überzeugende Kommunikationsfähigkeit und sind konfliktfähig. Des Weiteren zeichnet Sie Verhandlungsgeschick aus und sie haben die Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung.

Unser Angebot an Sie:

- **Entlohnung**
Eine tarifgerechte Vergütung nach den Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD), entsprechend der individuellen beruflichen Basisqualifikation bis zur Entgeltgruppe 10. Die Erfahrungsstufe richtet sich nach der jeweiligen Berufserfahrung. Darüber hinaus wird ein zusätzliches Leistungsentgelt, eine für den öffentlichen Dienst übliche Altersvorsorge und eine Jahressonderzahlung gewährt.
- **Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten**
Umfängliche Weiterbildungsmöglichkeiten, Freiraum zur Weiterentwicklung des Aufgabengebiets, garantierte Aufgabenvielfalt
- **Balance im Arbeits- und Privatleben**
Flexible Arbeitszeitgestaltung, Teilzeitoption, mobiles Arbeiten bis zu 2 Tage/Woche grundsätzlich bedingt möglich, 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr
- **Attraktiver Arbeitgeber**
moderne Büroräume, Betriebsrestaurant im Rathaus, diverse Beschäftigtenbenefits wie Fahrradleasing über Entgeltumwandlung, zuzahlungsfreies Premium-JobTicket im RMV Verbund, kostenlose Parkplätze, Förderung von Gesundheit im Rahmen eines Firmenfitnessprogramms

Haben wir Ihr Interesse geweckt?



Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis zum 27. Oktober 2025** direkt über unser [Stellenportal](#). Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen außerhalb des Portals (postalische und E-Mail-Bewerbungen) nicht berücksichtigt werden.

Die gespeicherten Daten werden nach Abschluss des Verfahrens unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen:

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir leben die Vielfalt in unserem Arbeitsumfeld und freuen uns über die Bewerbungen aller Talente – unabhängig von Alter, Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung.

Bei Fragen zu den Aufgaben steht
Timo Jehner
Tel.: 06101 602-253,
bei Fragen zum Verfahren steht
Denise Weitzel
Tel.: 06101 602-215
zur Verfügung.

Magistrat der Stadt Bad Vilbel
Fachdienst Personalverwaltung
Am Sonnenplatz 1 - 61118 Bad Vilbel www.bad-vilbel.de



charta der vielfalt

UNTERZEICHNET



Zertifikat seit 2024
audit berufundfamilie