



Bad Vilbel Stadt der Quellen

Unsere Quellen- und Festspielstadt Bad Vilbel ist mit über 37.000 Einwohnern die einwohnergrößte Stadt im Wetteraukreis und liegt zentral sowie verkehrsgünstig angebunden in der Metropolregion FrankfurtRheinMain. Unsere Stadt verfügt aufgrund ihrer Lage und des überregional bekannten Kulturangebots über eine hohe Lebensqualität.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Fachbereich Technische Dienste/Bauwesen, Fachdienst Abfallwirtschaft und Grünflächenpflege, mehrere

Hilfsgärtner/in (w/m/d) - Schwerpunkt Pflege und Mäharbeiten

- Arbeitszeit:** Vollzeit (39 Wochenstunden)
Vergütung: Entgeltgruppe 3 TVöD (Jahresbrutto ca. **40.300€ - 47.400€**)
Vertragsdauer: unbestimmte Zeit

Die Stadtverwaltung Bad Vilbel versteht sich als moderner Arbeitgeber und als zukunftsorientierte Verwaltung mit einem wertschätzenden und offenen Arbeitsklima. Der Fachdienst Abfallwirtschaft und Grünflächenpflege ist verantwortlich für die effiziente Entsorgung von Abfällen sowie die Pflege und Gestaltung von Grünflächen. Zu den Aufgaben gehören die Organisation der Müllabfuhr, die Umsetzung von Recyclingprogrammen und die Entwicklung umweltfreundlicher Entsorgungsstrategien. Gleichzeitig kümmert sich der Fachdienst um die Pflege von Parks, Grünanlagen und öffentlichen Flächen, um eine ansprechende und ökologisch nachhaltige Umgebung zu gewährleisten.

Ihre Aufgaben:

- Pflege und Unterhaltung von Grünanlagen
- Einsatz von motorisierten Geräten
- Unterstützung bei Mäharbeiten
- Mitarbeit bei Schnitarbeiten, Laub- und Reinigungsarbeiten
- Teilnahme am Winterdienst
- Bereichsübergreifende Tätigkeiten

Ihr Profil:

- Erfahrungen im gärtnerischen Bereich
- Führerschein der Klasse B
- Wünschenswert sind der Führerschein der Klasse BE oder C1E sowie Kenntnisse in der Pflege öffentlicher Grünanlagen, insbesondere Spielplatz- und Parkpflege

- Sie sind körperlich belastbar und haben die Bereitschaft zur Arbeit im Freien unter verschiedenen Witterungsbedingungen.

Unser Angebot an Sie:

- **Entlohnung**
Eine tarifgerechte Vergütung nach den Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD), entsprechend der individuellen beruflichen Basisqualifikation bis zur Entgeltgruppe 3 zzgl. Erschwerniszuschlag III. Die Erfahrungsstufe richtet sich nach der jeweiligen Berufserfahrung. Darüber hinaus wird ein zusätzliches Leistungsentgelt, eine für den öffentlichen Dienst übliche Altersvorsorge und eine Jahressonderzahlung gewährt.
- **Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten**
Umfängliche Weiterbildungsmöglichkeiten, Freiraum zur Weiterentwicklung des Aufgabengebiets, garantierte Aufgabenvielfalt
- **Balance im Arbeits- und Privatleben**
Feste und planbare Arbeitszeiten (i.d.R. Mo-Do 7:00 - 16:00, Fr, 7:00 - 12:00 Uhr), bezahlte Rufbereitschaft nach Plan, 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr
- **Attraktiver Arbeitgeber**
Gute Maschinen und Fuhrpark, funktionale Arbeitskleidung, Betriebsrestaurant im Rathaus, diverse Beschäftigtenbenefits wie Fahrradleasing über Entgeltumwandlung, zuzahlungsfreies Premium-JobTicket im RMV Verbund, kostenlose Parkplätze, Förderung von Gesundheit im Rahmen eines Firmenfitnessprogramms

Haben wir Ihr Interesse geweckt?



Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis zum 17. Mai 2026** direkt über unser [Stellenportal](#).

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen außerhalb des Portals (postalische und E-Mail-Bewerbungen) nicht berücksichtigt werden.

Die gespeicherten Daten werden nach Abschluss des Verfahrens unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen:

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir leben die Vielfalt in unserem Arbeitsumfeld und freuen uns über die Bewerbungen aller Talente – unabhängig von Alter, Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung.

Bei Fragen zu den Aufgaben steht
Alexander Kasimir
Tel.: 06101 602-405,
bei Fragen zum Verfahren steht
Denise Weitzel
Tel.: 06101 8256-1412
zur Verfügung.

Magistrat der Stadt Bad Vilbel
Fachdienst Personalverwaltung
Am Sonnenplatz 1 - 61118 Bad Vilbel
www.bad-vilbel.de



charta der vielfalt

UNTERZEICHNET



Mitglied
Beruf & Pflege vereinbaren
Die Hessische Initiative



Zertifikat seit 2024
audit berufundfamilie