



Ausbildung zur Verwaltungswirtin / zum Verwaltungswirt (m/w/d)

Wir suchen Beamtenanwärterinnen und Beamtenanwärter (m/w/d) für den Einstieg in der 2. Qualifikationsebene als Verwaltungssekretäranwärterinnen bzw. Verwaltungssekretäranwärter (m/w/d).

Ausbildungsbeginn: 1. September eines Jahres
Nächster Einstellungszeitpunkt ist der 1. September 2027

Die Aufgaben:

Sinnvoll, Sozial, Nachhaltig

Mit deiner Ausbildung in der Verwaltung leistest du einen wichtigen gesellschaftlichen Beitrag! Die Sozialhilfe am Bezirk Niederbayern hat die Aufgabe, Hilfeempängerinnen und Hilfeempfängern ein menschenwürdiges Leben zu ermöglichen. Du unterstützt vor allem alte und pflegebedürftige Mitbürgerinnen und Mitbürger, seelisch, geistig und körperlich behinderte Menschen sowie Kriegsgeschädigte und deren Angehörige. Als überörtlicher Sozialhilfeträger garantiert der Bezirk auch Personen mit geringen Einkünften einen Altenheim- oder Pflegeplatz und fördert Werkstätten für Menschen mit Behinderung.

Unterrichtsinhalte:

- öffentliches und privates Recht(z.B. Kommunalrecht, Privatrecht)
- Wirtschaft und Finanzen
- Verwaltungslehre (z.B. Kommunikation im beruflichen Umfeld)
- E-Government und Digitalisierung

Praktikumsinhalte:

- Prüfen von rechtlichen Sachverhalten
- Verstehen und Anwenden von Gesetzen
- Umgang mit elektronischen Akten und Verwaltungssoftware

Wo und wie?

Deine 2-jährige Ausbildung findet zum einen berufspraktisch in den verschiedenen Referaten (z.B. überörtliche Sozialhilfe, zentrale Bezügestelle) des Bezirks Niederbayern in Landshut oder Bischofsmais statt – je nach deinem Wohnort. Die Fachtheorie wird dir an der [Bayerischen Verwaltungsschule](#), voraussichtlich in Dingolfing, beigebracht. Gerne unterstützen wir dich bei der Wohnungssuche.

Benefits:

- Monatliche Anwärterbezüge von ca. 1.500 Euro brutto und eine jährliche Sonderzahlung



- Besoldung nach erfolgreichem Abschluss der Anwärterzeit von ca. 2.960 Euro brutto (Besoldungsgruppe A 6 Stufe 2, Stand Sep. 2025) in einem Beamtenverhältnis auf Probe bzw. später auf Lebenszeit
- ein bis zwei bezahlte Lernnachmittage pro Woche während der Arbeitszeit
- Laptop zur kostenlosen Ausleihe für die Ausbildungszeit
- Corporate Benefits über unser Vorteilsportal für Mitarbeitende (z.B. Rabatte)
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- spätere Möglichkeit von Homeoffice
- moderner Arbeitsplatz in Landshut oder Bischofsmais
- sehr gute Übernahmechancen und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement wie Gesundheitskurse und Vorträge
- Kantine und Parkplätze direkt vor Ort

Wir sind Mitglied im Familienpakt Bayern und setzen uns für eine familienfreundliche Arbeitswelt ein.

Deine Stärken

- mindestens qualifizierender Mittelschulabschluss bzw. mittlerer Schulabschluss (mittlerer Schulabschluss an der Mittelschule)
- erfolgreiche Teilnahme am Auswahlverfahren des [Bayerischen Landespersonalausschusses](#)
- deutsche Staatsangehörigkeit oder die Staatsangehörigkeit eines anderen EU-Mitgliedsstaates oder von Island, Liechtenstein, Norwegen und der Schweiz
- positive Haltung zu sozialen und gesellschaftlichen Aufgabenstellungen
- Interesse an der Arbeit mit Gesetzen und Rechtsvorschriften

Zum Einstellungszeitpunkt darf das 45. Lebensjahr noch nicht vollendet sein.

Fragen

Unsere Ausbildungsleitung Jasmin Gangkofner beantwortet gerne deine Fragen unter Tel. 0871/97512-209 oder ausbildungsleitung@bezirk-niederbayern.de.