



Für die Sozialverwaltung des Bezirks Niederbayern, Referat Hilfe zur Pflege, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

Sachbearbeiterinnen/Sachbearbeiter (w/m/d)

in Voll- oder Teilzeit. Der Dienort ist in Bischofsmais.

Die Sozialverwaltung des Bezirks Niederbayern ist der überörtliche Träger der Sozialhilfe und fungiert als zentraler Ansprechpartner für existenzsichernde und teilhabeorientierte Leistungen, die über die Zuständigkeit der Landkreise und Städte hinausgehen. Ihr Fokus liegt auf der Finanzierung von Hilfen für Menschen mit Behinderungen, Pflegebedürftigen und Menschen in besonderen sozialen Schwierigkeiten. Kurz gesagt: Der Bezirk hilft dort, wo die eigenen Mittel der Menschen zur Bewältigung ihres Alltags nicht mehr ausreichen und ihre Teilhabe am Leben in der Gesellschaft nicht mehr selbst sichern können.

Die Stellen sind in Entgeltgruppe 9b oder 9c TVöD/VKA bzw. Besoldungsgruppe A 10 BayBesG zu besetzen. Die tatsächliche Eingruppierung oder Besoldung erfolgt entsprechend Ihrer persönlichen Qualifikation bzw. der Erfüllung der beamtenrechtlichen Voraussetzungen.

Ihre Aufgaben

- Sie bearbeiten Anträge auf Sozialleistungen vom Eingang bis zur Entscheidung: Sie entscheiden über Art, Umfang und Höhe der zu gewährenden Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch XII.
- Sie beraten hilfeschuchende Menschen in leistungsrechtlichen Fragen.
- Sie setzen öffentlich-rechtliche und privatrechtliche Ansprüche durch.
- Sie finden bedarfsgerechte Lösungen für eine optimale Versorgung der Leistungsberechtigten.

Ihr Profil

Sie besitzen folgenden erfolgreichen Abschluss:

- Qualifikationsprüfung der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen,
- Fachprüfung II für Verwaltungsangestellte,
- Studium der Rechtswissenschaften (mindestens Erstes Staatsexamen) oder Bachelor of Laws (LL.B.) oder
- Hochschulstudium (mindestens Bachelor oder (FH-)Diplom).

Bewerbungen von Studierenden, die sich eine berufliche Neuorientierung in einem Aufgabenbereich mit sinnhafter, sozialer Verantwortung wünschen, sind ausdrücklich erwünscht. Wir legen Wert auf Ihre Motivation, Lernbereitschaft und übertragbare Fähigkeiten oder Kenntnisse aus Ihrem absolvierten Studiengang.

Ihre Fähigkeiten

- Ihnen ist konstruktive und respektvolle Zusammenarbeit im Team wichtig.
- Sie arbeiten gerne selbstständig, fallbezogen und treffen praxisgerechte Entscheidungen.



- Sie arbeiten gerne mit Rechtsvorschriften und kommunizieren Ihre Entscheidungen transparent.
- Ihnen macht es Spaß, Zusammenhänge zu ermitteln und Ihre Entscheidung rechtlich nachvollziehbar aufzubauen.
- Sie gehen mit den Antragstellenden und Hilfebedürftigen verständnis- und respektvoll um und behalten die Bedürfnisse der Einzelnen im Blick.
- Sie verfügen über einwandfreie Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift (C 1–Niveau) und verstehen lange, komplexe Sach- und Rechtstexte.
- Sie beherrschen die gängigen MS-Office-Anwendungen.

Ihre Vorteile und Benefits beim Bezirk Niederbayern

- Sicherer, unbefristeter Arbeitsplatz bei einer großen Kommune im Herzen Niederbayerns
- Dienort und moderne Arbeitsplätze in Bischofsmais im Bayerischen Wald
- Großzügige Gleitzeitregelung
- Verschiedene Arbeitszeitmodelle mit Homeoffice
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub pro Jahr sowie dienstfrei am 24. und 31. Dezember
- Betriebliche Altersversorgung rein arbeitgeberfinanziert
- Arbeitgeberzuschuss u.a. für Entgeltumwandlung
- Leistungsentgelt und vermögenswirksame Leistungen
- Corporate Benefits, Fahrradleasing u.v.m.
- betriebliches Gesundheitsmanagement wie Gesundheitskurse und Vorträge
- Kantine und Parkplätze direkt vor Ort

Wir sind Mitglied im Familienpakt Bayern und setzen uns für eine familienfreundliche Arbeitswelt mit der Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis zum 7. Juni 2026 über unser Online-Bewerberportal (<https://www.mein-check-in.de/bezirk-niederbayern/position-519565>).

Für nähere telefonische Auskünfte steht Ihnen Herr Liegl (Tel. 0871 97512-347, Referatsleiter Allgemeine Verwaltung und Grundsatzangelegenheiten der Sozialverwaltung) gerne zur Verfügung.