



Für die **Hauptverwaltung** des Bezirks Niederbayern, Referat Personalangelegenheiten, Organisation und Zentrale Dienste, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter für die Post-Scanstelle (m/w/d)

in Vollzeit oder Teilzeit.

Das Tätigkeitsfeld umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Bedienung der elektronischen Kommunikationsmittel der Post-/Scanstelle
- Sichtung und Vorbereitung eingehender Tagespost
- Sichtung und Vorbereitung von Bestandsakten
- Scannen von Akten und Unterlagen
- Scan-Management unter Berücksichtigung der spezifischen Anforderungen der Leistungsreferate
- Nachbearbeitung (u.a. Metadaten), Qualitätssicherung und Integritätssicherung der Scanprodukte (Digitalisate)
- Übermittlung der Digitalisate an die elektronischen Folgesysteme
- Zwischenlagerung und später Freigabe zur Vernichtung der verarbeiteten Papierdokumente bei ersetzendem Scannen
- Klassifikation der digitalen Post und Verteilung dieser in die zuständigen Referate
- Kommunikation mit den Referaten
- Vertretung der Kollegen der Registratur und Poststelle (u.a. auch Postausgang)

Wir erwarten folgendes fachliches und persönliches Anforderungsprofil:

- eine abgeschlossene Ausbildung in einschlägigen Büroberufen (z.B. Kaufmann oder Kauffrau für Büromanagement (m/w/d), Industriekaufmann/-frau (m/w/d), Bankkaufmann/-frau (m/w/d), Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/r (m/w/d) **oder** eine abgeschlossene Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer Bürotätigkeit
- entsprechende Berufserfahrung und Erfahrungen mit Scan-Tools (VIS-Scan, Kofax, etc.) sind von Vorteil
- gute Kenntnisse am PC
- Bereitschaft zum Einsatz neuer Technologien
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Verschwiegenheit und Teamorientierung
- Organisationsgeschick, Flexibilität für eine zeitnahe und termingerechte Erledigung von Aufgaben

Die Stelle ist in EG 5 bzw. A 5 ausgewiesen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis zum **31.07.2026** über unser **Online-Bewerberportal** (<https://www.mein-check-in.de/bezirk-niederbayern/position-529369>).