

Das Bezirkskrankenhaus Straubing sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Mitarbeiterin / Mitarbeiter für das Patientenmanagement (m/w/d) in Teilzeit (max. 85 %)

Ihre Aufgabengebiete:

- Verwalten der Zu- und Abgänge stationärer Patienten
- Erfassung und Pflege von Patientendaten in ORBIS
- Ansprechpartner für externe Konsile und Meldebehörden
- Konsilabrechnungen prüfen und erfassen
- Führen und Pflege von Taschengeldkonten
- Abwicklung Verpflegungsgeld, Kleidergeld u.ä.
- Enge Zusammenarbeit mit der Klinikleitung, der Finanzbuchhaltung und dem Controlling

Ihr fachliches und persönliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder medizinische Ausbildung
- Vorzugsweise eine mehrjährige Berufserfahrung in der Patientenaufnahme/-verwaltung
- Fundierte, wirtschaftliche und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Kenntnisse in ORBIS wären wünschenswert

Unser Angebot

- Eine interessante, vielseitige Tätigkeit in einer modernen Maßregelvollzugseinrichtung
- Ein angenehmes Betriebsklima in einem motivierten und kompetenten Team
- Vergütung nach Erfüllung der Voraussetzungen in Entgeltgruppe 8 TVöD-K mit allen zusätzlichen Leistungen des öffentlichen Dienstes (Betriebsrente, Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung, Möglichkeit des Fahrradleasings)
- Vielfältiges Angebot an internen und externen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten zur bestmöglichen Berücksichtigung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Leiterin der Finanz- und Wirtschaftsabteilung, Frau Peter, unter der Rufnummer 09421/8005-198 gerne zur Verfügung.

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann lassen Sie uns bis zum **10.12.2023** Ihre Bewerbung zukommen – wir freuen uns darauf!

Bezirkskrankenhaus Straubing
Personalabteilung
Lerchenhaid 32
94315 Straubing
bewerbungen@bkh-straubing.de