

Die **Geschäftsstelle des gemeinsamen Gutachterausschusses** für den nördlichen Schwarzwald ist zuständig für 17 Gemeinden bei der Stadtverwaltung Calw.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin und für die Dauer von 3 Monaten einen

Mitarbeiter (m/w/d)

Kennziffer 2021-027

mit einem Beschäftigungsumfang von 100 %.

Ihre Aufgaben:

- Einscannen und Einpflegen von Bauakten, Kaufverträgen und sonstigen für die Bewertung relevanten Unterlagen
- (Außen-) Aufnahme von den zu bewertenden Gebäuden für die Kaufpreissammlung
- Mitarbeit bei der Datenerhebung, insbesondere durch Umfragen und Auswertung von vorliegenden Marktinformationen

Ihr Profil:

- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- Selbständige Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- Ein kollegiales Arbeitsumfeld in einem neu gebildeten Team mit 4 Kollegen
- Eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 5 TVöD

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Herr Steffen Holzinger, Leiter der Geschäftsstelle Gutachterausschuss, Telefon 07051 167-410. In personalrechtlichen Angelegenheiten wenden Sie sich gerne an Frau Wilma Schmid, Leiterin der Abteilung Personal, Telefon 07051 167-230.

Ergreifen Sie jetzt Ihre Chance und bewerben Sie sich **bis spätestens 19.06.2021** ausschließlich über unser Onlineportal www.mein-check-in.de/calw.

Weitere Informationen über die Stadtverwaltung Calw erhalten Sie unter www.calw.de und www.facebook.com/Stadt.Calw.