

Die Große Kreisstadt Deggendorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten und erfahrenen

Sachbearbeiter (m/w/d) **für den Bereich Hochbau und Gebäudemanagement**

in Teilzeit (24 Stunden/Woche).

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Organisation der Gebäudereinigung städt. Einrichtungen (u.a. Erstellen von Reinigungsplänen und -konzepten)
- Mitarbeit bei der Verwaltung städtischer Turnhallen (Erstellung Turnhallenbelegungsplan etc.)
- Abwicklung des Beschaffungswesens im Bereich Reinigung (von der Auftragsstellung bis zur Rechnungslegung)

Voraussetzung für die Bewerbung ist:

- Erfolgreich abgelegte Qualifikationsprüfung für die 2. Qualifikationsebene der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen oder die Abschlussprüfung für Verwaltungsfachangestellte der Fachrichtung Kommunalverwaltung oder die Fachprüfung I für Verwaltungsfachkräfte
- Routine im Umgang mit den gängigen EDV-Programmen
- Hohe Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- Flexibilität
- Freundliches und zuvorkommendes Auftreten

Was bieten wir Ihnen:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet sowie einen krisensicheren, konjunkturunabhängigen Arbeitsplatz
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA)
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team sowie strukturiertes Einarbeiten durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen
- Verlässliche Zusatzleistungen (u.a. auch Jahressonderzuwendung, jährliche Leistungsprämie, Zusatzversorgung)
- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten durch interne und externe Angebote
- Kostenlose Parkplätze
- Fahrrad-Leasing „JobRad“
- Gemeinschaftsveranstaltungen

Schwerbehinderte Menschen und diesen Gleichgestellten werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Sie sind interessiert?

Dann bewerben Sie sich bitte bis **spätestens 21.11.2025** mit Lebenslauf und aussagekräftigen Unterlagen bei der Stadt Deggendorf, Personalamt, Franz-Josef-Strauß-Straße 3, 94469 Deggendorf oder in digitaler Form per E-Mail an bewerbung@deggendorf.de.

Als Ansprechpartner für evtl. Fragen zu den Aufgaben steht Ihnen Herr Helmut Weber, Tel.: 0991/2960-4210, gerne zur Verfügung.

Persönliche Vorsprachen bitte nur nach vorheriger Terminvereinbarung.

Dr. Christian Moser
Oberbürgermeister