

Die Große Kreisstadt Deggendorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d)

mit der Funktion der stellv. Sachgebietsleitung im Bauverwaltungs- und Bauordnungsamt

in Teilzeit (20 Std./Woche).

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Unterstützung der Sachgebietsleitung im Bauverwaltungs- und Bauordnungsamt sowie dessen Abwesenheitsvertretung
- Beurteilung der bauplanungsrechtlichen Zulässigkeit von baulichen Maßnahmen in schwierigen Fällen
- Beurteilung allgemeiner Bau- und Rechtsfragen
- Mitwirkung bei der Erstellung der Abwägungsvorschläge im Rahmen der Bauleitplanung
- Mitwirkung bei Normenkontrollklagen (BayVGH) und verfassungsrechtlichen Popularklagen (BayVerfGH) gegen Bauleitpläne, insbesondere durch Abfassung von Stellungnahmen, usw.
- Mitwirkung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, Erteilung von Auskünften gegenüber Medien und Öffentlichkeit
- Übernahme von Administrationsaufgaben bei der verwendeten Bauverwaltungssoftware g2vb+

Voraussetzung für die Bewerbung ist:

- Die erfolgreich abgelegte Anstellungsprüfung für die 3. Qualifikationsebene oder die Fachprüfung II
- Von den Bewerberinnen und Bewerbern wird ein umfangreiches Fachwissen auf dem Gebiet der Bauleitplanung auf der Grundlage des Baugesetzbuches (BauGB) und seiner einschlägigen Nebengesetze erwartet. Verhandlungsgeschick, eine selbständige, verantwortungsbewusste und bürgerfreundliche Arbeitsweise sowie ein sicheres Auftreten und Teamorientierung sind Voraussetzung. Ebenso sind sehr gute EDV-Kenntnisse und -fähigkeiten (in Microsoft Office, v.a. Word und Excel, Internet Browser, der Fachanwendungen wie Beck-Online, GIS-Ingrada u.a.) sowie eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit für diese Stelle erforderlich

Was bieten wir Ihnen:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet sowie einen krisensicheren, konjunkturunabhängigen Arbeitsplatz
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA)
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team sowie strukturiertes Einarbeiten durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen

- Verlässliche Zusatzleistungen (u.a. auch Jahressonderzuwendung, jährliche Leistungsprämie, Zusatzversorgung)
- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten durch interne und externe Angebote
- Kostenlose Parkplätze
- Fahrrad-Leasing „JobRad“
- Gemeinschaftsveranstaltungen

Schwerbehinderte Menschen und diesen Gleichgestellten werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Sie sind interessiert?

Dann bewerben Sie sich bitte bis **spätestens 04.09.2026** mit Lebenslauf und aussagekräftigen Unterlagen bei der Stadt Deggendorf, Personalamt, Franz-Josef-Strauß-Straße 3, 94469 Deggendorf oder in digitaler Form unter bewerbung@deggendorf.de oder direkt unter deg.link/bewerben.

Als Ansprechpartner für evtl. Fragen zu den Aufgaben steht Ihnen der Leiter der Abteilung IV, Herr Christoph Strasser, Tel.: 0991/ 2960 – 4000, gerne zur Verfügung.

Persönliche Vorsprachen bitte nur nach vorheriger Terminvereinbarung

Dr. Christian Moser
Oberbürgermeister