

Dein perfekter Start in die Zukunft

- ▶ Du liebst Medien und hast Interesse an der Welt der Bibliotheken?
- ▶ Möchtest Du mehr über den Betrieb einer modernen Bücherei erfahren und dabei praktische Erfahrungen sammeln?
- ▶ Hast Du Spaß daran, Menschen bei der Suche nach dem gewünschten Medium zu unterstützen und hinter die Kulissen einer Bibliothek zu schauen?

Dann ist dieses Jahrespraktikum bestimmt der richtige Schritt!

Wir freuen wir uns über deine Bewerbung für ein
Jahrespraktikum (m/w/d)
**(FOS Wirtschaft und Verwaltung oder
nach erfolgreicher Qualifikationsphase)**
in der
Stadtbücherei
in der Zeit vom **01.08.2025-19.06.2026**

Was erwartet dich?

- ▶ Einblicke in die täglichen Abläufe einer Bücherei
- ▶ Unterstützung bei der Ausleihe und Rücknahme von Medien
- ▶ Mitarbeit bei der Bearbeitung der Bibliotheksbestände
- ▶ Hilfe bei Veranstaltungen und Leseförderungsprojekten
- ▶ Kundenbetreuung und Beratung der Bibliotheksnutzer



Dein Einsatz

- ▶ Du besuchst die Fachoberschule im Bereich „Wirtschaft und Verwaltung“ oder hast mindestens zwei Schulhalbjahre der Qualifikationsphase erfolgreich absolviert
- ▶ Du bist aufgeschlossen und arbeitest gerne im Team
- ▶ Du bist verantwortungsbewusst
- ▶ Du bist flexibel einsetzbar und bereit entsprechend der Öffnungszeiten der Stadtbücherei zu arbeiten
- ▶ sicheres Deutsch in Wort und Schrift
- ▶ Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC

Unser Angebot für dich

- ▶ Praktikumszeitraum: 01.08.2025 bis 19.06.2026
- ▶ Vergütung in Höhe von 50,00 Euro brutto im Monat
- ▶ Einblicke in die tägliche
- ▶ interne Seminare und Fortbildungen
- ▶ Möglichkeit des Austauschs mit unseren Auszubildenden

Jetzt geht's los

Wenn dich unser Angebot überzeugt hat, dann freuen wir uns auf deine Bewerbung über unser Online-Bewerberportal unter www.karriere-dietzenbach.de.

Schwerbehinderte Bewerber*innen berücksichtigen wir im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt.

Bitte wende dich bei fachlichen Fragen an Frau Dony, unter der Rufnummer 06074 815218. Bei personalrechtlichen Fragen steht Frau Blankertz, Personalsachbearbeiterin, unter der Rufnummer 06074 373-203 gerne zur Verfügung.

Wir verwenden deine Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement und unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen der DS-GVO und des HDSIG. Nach Abschluss des Verfahrens werden deine Daten gelöscht.

