



Strategisch. Souverän. Sicher – Ihre Rolle für Donauwörth

Sachbearbeitung (m/w/d) Krisenmanagement

Das bieten wir Ihnen:

- Im Beschäftigungsverhältnis eine **leistungsgerechte Vergütung** nach dem TVöD in der Entgeltgruppe **EG 10 TVöD-VKA**. Die monatliche Bruttovergütung beträgt hiernach aktuell – je nach Zuordnung der Erfahrungsstufe nach den tariflichen Bestimmungen – zwischen 4.124,53 € bis 5.753,35 € bei Vollbeschäftigung. Im Beamtenverhältnis eine Besoldung nach dem Bayerischen Besoldungsgesetz bis Besoldungsgruppe **A 11**
- **30 Urlaubstage** bei einer 5-Tage Woche (ab 2027 31 Urlaubstage)
- **Work-Life-Balance** mit flexiblen Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit und Homeoffice-Möglichkeiten
- **Tolle Benefits:** wie z.B. steuer- und sozialversicherungsfreie Sachbezugskarten, betriebliche Krankenzusatzversicherung, Corporate Benefits App für attraktive Rabatte, Bike-Leasing, betriebl. Altersvorsorge, Gesundheitsmanagement, u.v.m

Was Sie erwartet:

- Sicherstellung der zivilen Verteidigungsfähigkeit der Behörde zur Aufrechterhaltung staatlicher, gesellschaftlicher und lebenswichtiger Funktionen in Spannungs-, Verteidigungs- und hybriden Bedrohungslagen durch strategische Vorsorge, Planung und Koordination
- Konzeption, Koordination und Umsetzung der Zivilen Alarmplanung (ZAPI) und deren Qualitätsmanagements
- Aufbau, Einführung und Weiterentwicklung eines wirksamen behördlichen Kontinuitätsmanagementsystems zur Sicherstellung der Handlungs- und Leistungsfähigkeit der Behörde bei Krisen, Notfällen und Großschadenslagen
- Ausbau des städtischen Krisenmanagements insb. durch Planung und Fortführung von Einsatzkonzepten für besondere Schadenslagen oder außergewöhnliche Ereignisse
- Gehobene Sachbearbeitung im Feuerwehrwesen; Ansprechpartner für die Kommandanten der städtischen Feuerwehren und die hauptamtlichen Gerätewarte

Was uns begeistert:

- **Qualifikation:** Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst (3. QE) bzw. abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang II (BL II) oder ein abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium oder eine vergleichbare Ausbildung mit langjähriger Erfahrung in einer Katastrophenschutzbehörde
- **Qualität:** Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit, ein sicheres und souveränes Auftreten, ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Organisationsfähigkeit und analytisches Denkvermögen sowie eine selbstständige Arbeitsweise
- **Fähigkeiten:** Erfahrung im Bereich Zivil- und Katastrophenschutz, wünschenswert ist zudem eine aktive Mitgliedschaft und Einsatzerfahrung in einer Feuerwehr oder Hilfsorganisation, idealerweise in einer Führungsfunktion

Bewerben Sie sich jetzt **bis zum 31.08.2026** per E-Mail unter personal@donauwoerth.de – Vielen Dank für Ihr Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich im pdf-Format annehmen können.

Ihre Ansprechpartner:

Herr Lebschi für Personalfragen (0906 789-135)
Herr Srownal für fachliche Fragen (0906 789-310)

