



Der Enzkreis unterstützt die heimische Landwirtschaft

Für unser **Landwirtschaftsamt** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Teilzeit (50 %)** eine*n

Mitarbeiter*in für das Verwaltungssekretariat

(Entgeltgruppe 6 TVöD)

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Allgemeine Sekretariatstätigkeit
- Abwicklung von Zahlungsverfahren, Anlegen von Geschäftspartnern und Überwachung des Haushaltes
- Antragswesen im Bereich Pflanzenschutzsachkunde
- Pflege von und Beratung zu verschiedenen Anmeldetools des Amtes
- Betreuung der Auszubildenden im Landwirtschaftsamt
- Schnittstelle zwischen IT-Abteilung und Anwender*innen im Amt
- Erstellen des Erwachsenenbildungskalenders

Ihr Profil

- Verwaltungsausbildung (mittlerer Verwaltungsdienst bzw. Verwaltungsfachangestellte*r) oder gleichwertige kaufmännische Qualifikation
- gute Kenntnisse in SAP und MS Office (Word, Excel und PowerPoint)
- von Vorteil sind gute EDV-Kenntnisse
- Fähigkeit zur zügigen Einarbeitung in spezielle Fachanwendungen wie IKISS
- eigenverantwortliche, strukturierte und serviceorientierte Arbeitsweise
- gute Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Interesse für den Landwirtschaftsbereich

Unsere Kreisverwaltung beschäftigt über 1.000 Mitarbeitende. Und so verschieden und bunt wie die Menschen, die hier arbeiten, ist auch die Palette ihrer Aufgaben. Doch neben interessanten Jobs gibt es noch 1.000 weitere Gründe, Teil unseres Teams zu werden:

Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und Homeoffice, ein umfassendes Onboardingkonzept, vielfältige Möglichkeiten zur aktiven Mitgestaltung der Arbeitswelt von morgen, ein breites Angebot an fachlichen und persönlichkeitsbildenden Fortbildungen, ein von gegenseitiger Wertschätzung geprägtes Arbeitsklima, exklusiver Zugang zu Corporate Benefits, Zuschuss zum Deutschlandticket, Fahrrad-Leasing und und und...

Zugegeben: Wir sind eine Behörde. Aber keine angestaubte. Wir stehen für Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion. Und Sie? Stehen Sie zu uns?!

Für weitere Auskünfte zu dieser Stelle steht Ihnen die Leiterin des Landwirtschaftsamtes Frau Benkel (Tel. 07231 308 1853) und die zuständige Personalsachbearbeiterin Frau Laub-scher (Tel. 07231 308 6835) gerne zur Verfügung.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre **Online-Bewerbung bis zum 15.06.2025** unter www.enzkreis.de/Stellenangebote.