

Soziales Engagement – ein Markenzeichen des Enzkreises

Für unser **Sozial- und Versorgungsamt** suchen wir für die EDV-Koordination zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Vollzeit** eine*n

Systembetreuer*in

(Bes.Gr. A 11 bzw. EG 10 TVöD)

Ihr Aufgabengebiet

In diesem Aufgabenbereich arbeiten Sie im Wesentlichen mit den Fachverfahren OPEN/PROSOZ SGB XII, PROSOZ 14plus SGB VIII und OPEN/WebFM und betreuen weitere Fachverfahren, die in den Ämtern eingesetzt werden. Die jeweiligen Fachverfahren sind an das Dokumentenmanagementsystem enaio angebunden. Aufgrund der oben genannten Fachverfahren betreuen Sie neben dem Sozial- und Versorgungsamt auch das Jugendamt.

Sie kümmern sich um die Benutzerverwaltung, Zahlbarmachung, Bearbeitung der Parameter, Einpflegen von Druckvorlagen, Schulung der Sachbearbeiter*innen, Einspielen und Testen von Updates sowie um Problemlösungen in den Einzelfällen.

Ein weiterer Schwerpunkt ist das Erstellen von Statistiken und Auswertungen mit den Programmen OPEN/Controlling und PROSOZ KRISTALL.

Ihr Profil

- Qualifikation für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder besonders qualifizierte Beamt*innen des mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienstes bzw. Verwaltungsfachangestellte*r mit zusätzlicher Weiterbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt*in oder
- Studienabschluss Wirtschaftsrecht bzw. Rechtswissenschaften oder
- Studienabschluss im Sozialen Bereich (wünschenswert Digitalisierung in der Sozialen Arbeit) sowie
- langjährige Erfahrung im Bereich der Sozialhilfe, Jugendhilfe oder Eingliederungshilfe sowie gute Kenntnisse in den Fachverfahren OPEN PROSOZ und PROSOZ 14plus

Die Tätigkeit erfordert neben sozial-/verwaltungsrechtlichen Kenntnissen auch Kenntnisse bzw. Interesse im Bereich EDV. Von Interessent*innen erwarten wir zudem Durchsetzungsvermögen, sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick sowie die Bereitschaft, eigenverantwortlich und zugleich teamorientiert mitzuarbeiten.

Unsere Kreisverwaltung beschäftigt über 1.000 Mitarbeitende. Und so verschieden und bunt wie die Menschen, die hier arbeiten, ist auch die Palette ihrer Aufgaben. Doch neben interessanten Jobs gibt es noch 1.000 weitere Gründe, Teil unseres Teams zu werden:

Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und Homeoffice, ein umfassendes Onboardingkonzept, vielfältige Möglichkeiten zur aktiven Mitgestaltung der Arbeitswelt von morgen, ein breites Angebot an fachlichen und persönlichkeitsbildenden Fortbildungen, ein von gegenseitiger Wertschätzung geprägtes Arbeitsklima, exklusiver Zugang zu Corporate Benefits, Zuschuss zum Deutschlandticket, Fahrrad-Leasing sowie Mittagessen in unserer Kantine und und und...

Zugegeben: Wir sind eine Behörde. Aber keine angestaubte. Wir stehen für Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion. Und Sie? Stehen Sie zu uns?!

Für weitere Auskünfte zu dieser Stelle stehen Ihnen die Amtsleitung des Sozial- und Versorgungsamts Frau Schuster (Tel. 07231 308-9597) und die zuständige Personal-sachbearbeiterin Frau Hess (Tel. 07231 308-9844) gerne zur Verfügung.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre **Online-Bewerbung bis zum 19.04.2026** unter www.enzkreis.de/Stellenangebote.