

### ***Soziales Engagement – ein Markenzeichen des Enzkreises***

Für unser **Sozial- und Versorgungsamt** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Teilzeit (50 %)** eine\*n

## **Sachbearbeiter\*in für den Aufgabenbereich Schwerbehindertenrecht** (Bes.Gr. A 9 bzw. EG 9a TVöD)

Die Vergütung der Tarifbeschäftigten erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Entgeltgruppe 9a entspricht je nach Erfahrungsstufe einem Bruttoentgelt von 47.013,14 € bis 63.992,61 € jährlich (bei Vollzeit).

In diesem Teilbereich des Schwerbehindertenrechts bearbeiten Sie selbständig, im digitalen Verfahren (E-Akte) für einen nach Buchstaben abgegrenzten Personenkreis, Anträge auf Vorliegen der Schwerbehinderteneigenschaft, Widersprüche sowie die Ausstellung, Änderung und Verlängerung von Schwerbehindertenausweisen, Wertmarken und Parkausweisen.

### **Aufgabenschwerpunkte sind**

- Erst- und Änderungsanträge sowie Nachprüfungsverfahren nach dem SGB IX
- Sachverhaltsaufklärung auf der Grundlage ärztlicher/versorgungsärztlicher Befunde und Gutachten
- Rechtliche Würdigung des Sachverhaltes und Widerspruchssachbearbeitung
- Prüfen und Ausstellen von Ausweisen, Wertmarken und Parkausweisen
- Bürgerinformation und -beratung/Vertretung der Anlaufstelle
- Erstellen von Listen, Zuleitung von Gutachten an den Ärztlichen Dienst

### **Ihr Profil**

- Verwaltungsausbildung (Mittlerer Verwaltungsdienst oder Verwaltungsfachangestellte\*r), Sozialversicherungsfachangestellte\*r oder vergleichbar qualifizierende Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit mehrjähriger Berufserfahrung, die zusätzlich die Weiterbildung der Ersten Prüfung nach der Entgeltordnung (VKA) absolviert haben bzw. schnellstmöglich erwerben möchten
- Hohe Belastbarkeit, Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- Sichere Beherrschung moderner Kommunikationstechniken und Offenheit für technische Neuerungen
- Eigeninitiative sowie eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Konfliktfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen

Die Tätigkeit erfordert neben sozial-/verwaltungsrechtlichen Kenntnissen insbesondere soziales Gespür, Einfühlungsvermögen und Engagement für die Belange Hilfesuchender. Von Interessent\*innen erwarten wir zudem Durchsetzungsvermögen, sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick sowie die Bereitschaft, eigenverantwortlich und zugleich teamorientiert mitzuarbeiten.

**Unsere Kreisverwaltung beschäftigt über 1.000 Mitarbeitende. Und so verschieden und bunt wie die Menschen, die hier arbeiten, ist auch die Palette ihrer Aufgaben. Doch neben interessanten Jobs gibt es noch 1.000 weitere Gründe, Teil unseres Teams zu werden:**

**Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und Homeoffice, ein umfassendes Onboardingkonzept, vielfältige Möglichkeiten zur aktiven Mitgestaltung der Arbeitswelt von morgen, ein breites Angebot an fachlichen und persönlichkeitsbildenden Fortbildungen, ein von gegenseitiger Wertschätzung geprägtes Arbeitsklima, exklusiver Zugang zu Corporate Benefits, Zuschuss zum Deutschlandticket, Fahrrad-Leasing und Mittagessen in unserer Kantine und und und...**

**Zugegeben: Wir sind eine Behörde. Aber keine angestaubte. Wir stehen für Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion. Und Sie? Stehen Sie zu uns?!**

Für weitere Auskünfte zu dieser Stelle stehen Ihnen die Sachgebietsleitung Schwerbehindertenrecht Frau Pick (Tel. 07231 308-7213) und die zuständige Personal-sachbearbeiterin Frau Hess (Tel. 07231 308-9844) gerne zur Verfügung.

**Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum 16.08.2026 unter <https://www.enzkreis.de/Stellenangebote>.**