Enzkreis

Der Enzkreis schafft und erhält eine leistungsfähige und nachhaltige Verkehrsinfrastruktur als wichtigen Standortfaktor

Für unser **Amt für Nachhaltige Mobilität**, Sachgebiet Straßenbetriebsdienst, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Hauptsitz in Pforzheim in **Teilzeit** (22 Wochenstunden) eine*n

Sachbearbeiter*in Verwaltung, Personal- und Rechnungswesen

(Bes.Gr. A 8 bzw. EG 7 TVöD)

Die Vergütung der Tarifbeschäftigten erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung entspricht je nach Erfahrungsstufe einem Bruttoentgelt von 42.340,49 € bis 51.981,33 € jährlich (bei Vollzeit).

Ihre Aufgaben:

- Überwachung von Krank- und Gesundmeldungen sowie Urlaubsverwaltung (inkl. Zeus-Workflow) der Straßenwärter, Unterweisung von Auszubildenden
- Erfassung von Ein- und Austritten, Rapporten und Überstunden, tarifgerechte Lohnabrechnung und Weiterleitung an die zuständige Besoldungsstelle
- Prüfung, Kontierung und Buchung von Rechnungen, Überwachung der Haushaltsmittel, regelmäßige Berichterstattung an die zuständige übergeordnete Behörde
- Anlegen von Aufträgen, Materialbestellung und Beauftragung von Instandsetzungs-arbeiten bei Schadensfällen sowie Erstellung von Kostenaufstellungen zur Regressnahme
- Bearbeitung von Strom- und Wartungsrechnungen (z. B. Lichtsignalanlagen) sowie Verbrauchsrechnungen für Liegenschaften
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten im Sachgebiet Straßenbetriebsdienst

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts und Verantwortungsbereich im Rahmen der tarif- bzw. beamtenrechtlichen Stellenbewertung behalten wir uns vor.

Ihr Profil:

- Verwaltungsausbildung (mittlerer Dienst bzw. Fachangestellte*r) oder vergleichbare kaufmännische Qualifikation bzw. Ausbildung in einem verwaltungsnahen Berufsfeld
- serviceorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und gute kommunikative Fähigkeiten
- hohe Belastbarkeit, und Eigeninitiative sowie selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Entscheidungsfreude und Belastbarkeit
- Verständnis zum wirtschaftlichen Handeln
- Führerschein der Klasse B, für die Wahrnehmung von Außenterminen

Unsere Kreisverwaltung beschäftigt über 1.000 Mitarbeitende. Und so verschieden und bunt wie die Menschen, die hier arbeiten, ist auch die Palette ihrer Aufgaben. Doch neben interessanten Jobs gibt es noch 1.000 weitere Gründe, Teil unseres Teams zu werden:

Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und Homeoffice, ein umfassendes Onboardingkonzept, vielfältige Möglichkeiten zur aktiven Mitgestaltung der Arbeitswelt von morgen, ein breites Angebot an fachlichen und persönlichkeitsbildenden Fortbildungen, ein von gegenseitiger Wertschätzung geprägtes Arbeitsklima, Zuschuss zum Deutschlandticket, Fahrrad-Leasing und Mittagessen in unserer Kantine und und und…
Zugegeben: Wir sind eine Behörde. Aber keine angestaubte. Wir stehen für Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion. Und Sie? Stehen Sie zu uns?!

Für weitere Auskünfte zu dieser Stelle stehen Ihnen die Leitung des Amtes für Nachhaltige Mobilität Herr Besser (Tel. 07231 308-9700) und die zuständige Personalsachbearbeiterin Frau Guth (Tel. 07231 308-9301) gerne zur Verfügung.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre **Online-Bewerbung bis zum 22.11.2026** unter www.enzkreis.de/Stellenangebote.