

Fellbach im *Kopf*.



Haben Sie Fellbach im Kopf? Kein Wunder. Vielfältige Kultur- und Freizeitangebote laden nicht nur zum Arbeiten sondern auch zum Wohlfühlen ein. Damit Fellbach weiterhin so lebenswert bleibt, suchen wir Sie.

Was Sie *gestalten*.

- Leitung der Abteilung mit den Sachgebieten Bürgerbüros, Ausländerbehörde und Standesamt
- Strukturelle und inhaltliche Weiterentwicklung der Bürgerbüros in den drei Stadtteilen
- Entscheidung in besonders schwierigen Einzelfällen in den jeweiligen Sachgebieten
- Gehobene Sachbearbeitung in der Ausländerbehörde
- Erstellung von Vorlageberichten an die Aufsichtsbehörde und Vertretung der Stadt in Klageverfahren
- Durchführung von Eheschließungen

Was Sie *mitbringen*.

- B.A. Public Management oder Dipl.-Verwaltungswirt:in
- Umfassende Kenntnisse des allgemeinen Verwaltungs-, Ausländer-, Asyl-, Unions-, Melde-, und Völkerrechts
- Führungserfahrung
- Entscheidungsfreude, Konfliktlösungs- und Kommunikationsfähigkeiten sowie interkulturelle Kompetenzen
- Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil - weitere Sprachen sind ein Plus

 **Fellbach**

Abteilungsleitung Bürgerdienste (m/w/d)

-  **Bewerbungsschluss: 14.12.25**
-  **Amt für öffentliche Ordnung**
-  **Unbefristet**
-  **Vollzeit**

Ihre *Benefits*.



Gehalt
A 12 LBG



Mitgestalten
Ideen einbringen



Bikeleasing
Radbonus



ÖPNV-Ticket
Zuschuss



Weiterbildung
Fortbildungen



Gesundheit
Aktiv & fit



Natur
Naherholung



Betreuung
für Ihre Kinder



Vorsorge
fürs Alter

Ihre *Fragen*.

- **Herr Szabo**, Amtsleitung,
Tel. 0711/5851-201
- **Herr Strobel**, Personalreferent,
Tel. 0711/5851-598

Jetzt bewerben und *mitgestalten*.

jobs.fellbach.de