



**Gestalten Sie Freising mit uns!**



## Werden Sie Teil unseres Teams und kommen Sie zu uns als **IT-System- und Anwendungsbetreuer (m/w/d)** im Amt für EDV und Informationstechnik

Das zahlen wir:	Entgeltgruppe 9b TVöD
Arbeitszeitregelung:	Vollzeit mit 39 Stunden pro Woche
Bewerbungsfrist:	bis spätestens 06.10.2019
Start ist am:	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Kennziffer:	[19-12.04]

Die Stadt Freising betreibt ein Windows-basiertes IT-Netz mit über 700 EDV-Arbeitsplätzen an mehreren Standorten im Stadtgebiet sowie Schulen und Kindertagesstätten.

### ***Das sind Ihre Aufgaben:***

- Gewährleistung der technischen Systemverfügbarkeit und Aktualität von Fachanwendungen (z.B. Clients, Kommunal-Software, VoIP-Telefonie usw.)
- Verantwortung über First- und Second Level Support mit technischer und anwendungsbezogener Unterstützung der Benutzer
- Zentrale Verwaltung der Benutzer sowie Einrichtung der Zugriffsrechte und deren Überwachung
- Betreuung der komplexen IT-Infrastruktur (LAN/WLAN/WAN) innerhalb der städtischen Netzwerke, Außenstellen, Schulen, Kindertageseinrichtungen usw. in Teamarbeit
- Mithilfe bei der Konfiguration und Überwachung der IT-Sicherheitseinrichtungen (Firewall, DMZ, Schutz gegen Schadsoftware etc.)
- Beratung und Unterstützung der Fachbetreuer IT sowie Steuerung externer Dienstleistungen und Partner
- Eigenverantwortliche Abwicklung von Einführungsprojekten zur Optimierung von Geschäftsprozessen und Automatisierung von Arbeitsabläufen z.B. Dokumentenmanagementsystem

**Freising**



## ***Damit können Sie punkten:***

- Fachausbildung im Bereich der Informationstechnik oder vergleichbare Ausbildung mit langjähriger Erfahrung
- Fundierte Erfahrungen und Kenntnisse im Aufbau und in der Verwaltung moderner Datennetz- und Kommunikationsstrukturen (CISCO, HP) sowie Microsoft Produkte (Server, Clients), Terminalservertechnologie, Server Virtualisierung (Hyper-V) und SAN-Technologien (NetApp)
- Berufserfahrung im IT- und Netzwerkbetrieb, Projektmanagement
- Gute Kenntnisse in der Informationssicherheit (Firewall, Virenschutz etc.)
- Sicherer Umgang mit Datenbanken (MS-SQL, MySQL)
- Erfahrungen mit Telefonanlagen (z. B. CISCO VoIP)
- Persönliche Eigenschaften wie sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick und Innovationsfreude
- Methodische Kompetenz wie Koordinationsvermögen und Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit, serviceorientiertes Handeln und Flexibilität
- Kostenbewusstsein, sowie strukturierte, selbständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Analytisches Denkvermögen und sehr gute Kommunikationsfähigkeiten

## ***Damit punkten wir:***

- Einen modern ausgerichteten Arbeitsplatz mit flexiblen aber geregelten Arbeitszeiten
- Mitarbeiterparkplätze in direkter Arbeitsplatznähe und gute Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel
- Faire Lohngestaltung und zusätzliche leistungsabhängige Vergütung
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche
- Kostengünstigere Dienstwohnung: Je nach Verfügbarkeit
- Eine Vielzahl an Fortbildungsangeboten, die darauf warten, von Ihnen entdeckt zu werden
- Und last but not least: Betriebsrente- und das ohne Kosten für Sie, denn die Beiträge zahlen wir. Für einen lebenslangen Rentenanspruch müssen Sie lediglich mindestens 3 Jahre bei uns beschäftigt sein, wenn Sie Neueinsteiger im öffentlichen Dienst sind.

## ***Interesse? Fragen?***

Bewerben Sie sich doch bitte direkt über unser elektronisches Karriereportal:

<https://www.mein-check-in.de/freising/overview>

Bei ***Fragen zur Stelle*** antwortet Ihnen gerne

***Herr Elmar Kaiser (Amtsleitung EDV- und Informationstechnik)***, Telefon 08161/54-41200.

Bei ***Fragen zum Bewerbungsmanagement*** steht Ihnen gerne

***Frau Anabell Baumann***, Tel. 08161/54-41121 zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

