



Stadt mit Zukunft. Arbeitgeber mit Weitblick.

„Ich arbeite gerne bei der Stadt Gaggenau,
weil durch die spannende und abwechslungs-
reiche Tätigkeit kein Tag wie der andere ist.“

Steffen Krach

Die **Große Kreisstadt Gaggenau** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Hochbauamt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) in der Gebäudeverwaltung

Unsere Abteilung Gebäudeverwaltung befindet sich aktuell in einem Umstrukturierungsprozess. Aufgaben werden neu zugeordnet, einzelne Prozesse angepasst und digitalisiert. Wir suchen daher Unterstützung bei der Bewältigung vielfältiger Tätigkeiten.

Ihre Aufgaben:

- eigenverantwortliche Organisation und Koordination der Gebäudereinigung, darunter Betreuung von Fremd- und Eigenreinigung, Festlegung von Reinigungsstandards sowie Fachverantwortung für die städtischen Reinigungskräfte
- Beauftragung und Koordination von Sonder- und Baureinigungen
- Beauftragung und Organisation von Schädlingsbekämpfung
- Beschaffung von Reinigungs- und Hygieneartikeln sowie Brennstoffen
- Verwaltung der Minigolfanlage im Kurpark Bad Rotenfels
- Budget- und Rechnungsprüfung im Rahmen der eigenen Zuständigkeit
- allgemeine Verwaltungsaufgaben im Bereich Gebäudeverwaltung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bzw. erfolgreiche Teilnahme am Ersten Angestelltenlehrgang oder erfolgreicher Abschluss einer anderen für die Wahrnehmung der beschriebenen Aufgaben förderlichen kaufmännischen oder verwaltungsnahen Berufsausbildung
- strukturierte Arbeitsweise und dienstleistungsorientiertes Handeln
- gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- rasche Auffassungsgabe, Flexibilität sowie selbstständiges Arbeiten
- technisches Verständnis ist von Vorteil

Unser Angebot:

- **Vollzeitbeschäftigung**, eine geringfügige Abweichung der Arbeitszeit ist möglich
- Vergütung für Beschäftigte bis **Entgeltgruppe 9a TVöD**, vorbehaltlich einer noch durchzuführenden Stellenbewertung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch großzügige Gleitzeitregelungen sowie mobiles Arbeiten
- attraktive Vorteile, wie ein zukunftssicherer Arbeitsplatz, vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, ein Gesundheitsmanagement, ein bezuschusstes Jobticket sowie die Möglichkeit zum Fahrradleasing

Interessiert?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **5. September 2025** über das **Bewerberportal** unter **www.gaggenau.de/karriere**.



Bei Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung
Fachbereich: **Ralf Jendreck**, 07225 962-547
Abt. Personal: **Nicole Laub**, 07225 962-465



LERN UNS
KENNEN!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!