



Gemeinde Bellenberg

lebendige Gemeinde im Illertal

Wir suchen ab sofort eine/n

IT-Systemadministrator (m/w/d)

in Vollzeit (39,0 Wochenstunden), unbefristet.

Ihr Aufgabengebiet umfasst die EDV-Betreuung in Rathaus, Bauhof, Feuerwehr und dem Haus des Kindes „Guter Hirte“.

Nach ca. zwei Jahren kommt evtl. die EDV-Betreuung der Lindenschule nach Ablauf des aktuellen externen Betreuungsvertrags hinzu.

Aufgabenschwerpunkte:

- o Analyse des Bedarfs an Hard- und Software und deren Beschaffung
- o Installation, Konfiguration und Wartung von komplexen IT-Systemen, Netzwerken und Software
- o Sicherstellung der Funktionsfähigkeit durch rechtzeitige Einleitung von relevanten Maßnahmen
- o Organisation des Hard- und Softwarebetriebs durch Updates, Backups und den Nutzersupport (auch mobile Endgeräte)
- o Administration der Server und Anwendungen durch Nutzung von Sicherheitsvorschriften inklusive Zugriffsberechtigungen
- o Fehleranalyse bei Störungen in der Hard- und Software ggfs. unter Einschaltung der entsprechenden Hersteller
- o Vorschlag von Lösungswegen und Behebung von Fehlern durch interne oder externe IT-Stellen
- o Schutz der Systeme gegen Angriffe von außen und innen durch Erarbeitung von Sicherheitsrichtlinien
- o technische Unterstützung der zuständigen Stellen bei der Beseitigung von Problemen in lokalen IT-Systemen (2nd Level Support)
- o Anpassung von Systemen und Software, Beratung bei der Auswahl und Beschaffung betrieblicher Software
- o Einweisung und Schulung der Anwender
- o Pflege der Homepage

Sie bringen mit:

- o eine Ausbildung zum/zur Fachinformatiker/in, Fachrichtung Systemintegration oder eine vergleichbare Ausbildung
- o eine möglichst mehrjährige Berufserfahrung
- o Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft

Wir bieten:

- o eine Vergütung bis EG 9b TVöD inkl. Zusatzversorgung, Jahressonderzahlung und Leistungsorientierter Bezahlung
- o umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- o eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 28.02.2020 an:

Gemeinde Bellenberg

Personalleiterin Daniela Reitz

Memminger Str. 7

89287 Bellenberg

Telefon: (07306) 784-10

Telefax: (07306) 784-15

e-mail: reitz@gemeinde-bellenberg.de (Anhänge bitte in PDF-Format)