

Die Hohenstaufenstadt Göppingen mit ca. 60.000 Einwohner*innen ist Mittelzentrum in hervorragender Lage und ein bedeutender Wirtschaftsstandort mit einer langen kulturellen Tradition in der Metropolregion Stuttgart. Ein vielfältiges Bildungs-, Kultur- und Sportangebot mit zahlreichen attraktiven Freizeitaktivitäten in herausragender Landschaft und sehr gute Einkaufsmöglichkeiten zeichnet die Stadt Göppingen aus.

Für unsere Abteilung Ordnung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Mitarbeiter*in (w/m/d) im Gemeindlichen Vollzugsdienst

(Vollzeit, Vergütung bis EG 9a TVöD, unbefristet)

Als Teil eines professionellen Teams möchten Sie für ein sicheres und respektvolles Miteinander in unserer Stadt sorgen und sichtbar etwas bewegen? Sie wollen draußen unterwegs sein, anstatt im Büro zu sitzen? Sie möchten Bürger*innen im Alltag unterstützen und als Teil des Ordnungsamts eng mit der Polizei sowie verschiedensten Einrichtungen zusammenarbeiten? Dann werden Sie Teil unseres Teams.

Ihr Aufgabengebiet:

- Gewährleistung von Sicherheit und Sauberkeit in der Stadt
- Umsetzung und Überwachung der Regelungen aus der Polizeilichen Umweltschutz-Verordnung einschließlich der Überwachung von öffentlichen Grün- und Erholungsanlagen im Stadtgebiet und den Stadtbezirken
- Überwachung von Baustellen und Sondernutzungen
- Mitwirkung bei Verkehrsregelungen im Zusammenhang mit Veranstaltungen und Versammlungen
- Kontrollen/Nachforschungen im Zusammenhang mit wilden Müllablagerungen
- Überwachung des ruhenden Verkehrs
- Durchführung von Geschwindigkeitskontrollen
- Durchsetzung der geltenden Regelungen in Fußgängerzonen
- Beseitigung von Ordnungsstörungen

Der Einsatz erfolgt nach Dienstplan in wechselnden Tages-, Abend-, Nacht- und Wochenenddiensten im Rahmen von Fuß- und Fahrzeugstreifen (Fahrrad und Kfz).

Was Sie ausmacht:

- Die Wahrnehmung der vielfältigen und anspruchsvollen Aufgaben des Gemeindlichen Vollzugsdienstes erfordern ein entschlossenes und selbstsicheres Auftreten sowie ein hohes Maß an sozialer Kompetenz.
- Zielorientierung, Verantwortungsbewusstsein, Teamkompetenz und Rechtsverständnis vervollständigen Ihr Profil.
- Idealerweise verfügen Sie bereits über eine Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung oder Berufserfahrung im Gemeindlichen Vollzugsdienst bzw. einem vergleichbaren Berufsbild.

- Sie besitzen den Fachlehrgang „Kommunaler Ordnungsdienst“ oder sind bereit, den Lehrgang zeitnah zu absolvieren.
- Außerdem sind Sie im Besitz eines Führerscheins der Klasse B und sind bereit, eine moderne blaue Dienstkleidung (Uniform) zu tragen.
- Der Arbeitsalltag als Mitarbeiter*in im Gemeindlichen Vollzugsdienst kann körperlich und herausfordernd sein. Eine hohe Belastbarkeit hilft dabei, auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf zu bewahren.
- Sie haben ein offenes Ohr für die Anliegen anderer und treten freundlich auf? Ein guter Umgang mit unseren Bürger*innen ist uns wichtig!
- Klare Kommunikation ist wichtig, um Anweisungen zu verstehen und Informationen effektiv auszutauschen. Dies gilt sowohl im Team als auch im Kontakt mit anderen Dienststellen oder externen Stellen.

Freuen Sie sich auf:

- **Fort- und Weiterbildung:** Wir fördern Ihre individuelle Entwicklung durch regelmäßige Schulungen, Workshops und Fortbildungsangebote, damit Sie stets auf dem neuesten Stand bleiben.
- **Betriebliche Altersvorsorge:** Sichern Sie sich eine attraktive betriebliche Altersvorsorge für eine sorgenfreie Zukunft.
- **Zukunftssicherer Arbeitsplatz:** Bei uns erwartet Sie ein zukunftssicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst.
- **Zusätzliche Benefits:** Profitieren Sie von Möglichkeiten wie der Beantragung attraktiver Prämien im Rahmen unseres Bonusprogramms „Mehr Bewegung im Alltag“, der Bezuschussung des Deutschland-Tickets als Jobticket i.H.v. 50 % sowie Angeboten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Die leistungsgerechte Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 9a TVöD.

Unsere Grundsätze

Jeder Mensch ist individuell. Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich.
Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Jetzt sind Sie am Zug!

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis spätestens 05.04.2026** über unsere Homepage www.goepingen.de.

Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Anton vom Sachgebiet Personal, Telefon 07161 650-21323, gerne zur Verfügung. Nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie vom Leiter der Abteilung Ordnung, Herrn Laib, Telefon 07161 650-31010.

Weitere Informationen finden Sie unter www.goepingen.de.

