



Als kommunaler Dienstleistungskonzern versorgen wir Garmisch-Partenkirchen mit Energien und Trinkwasser. Neben der Abwasser- und Müllentsorgung bedienen wir auch verschiedene touristische Geschäftsfelder.

Für unser Unternehmen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter für Datenschutz und Informationssicherheit (m/w/d) (Vollzeit/ Teilzeit mind. 25 Stunden/ Woche)

Die Stelle beinhaltet im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Überwachung, Optimierung und Steuerung des Informationssicherheitsmanagementsystems (ISMS) auf Basis der Vorgaben von ISO/IEC 27001, 27002, 27019
- Überwachung wie auch Sicherstellung der Einhaltung der Anforderungen der DSGVO
- Durchführung von Risikoanalysen und internen Schulungen
- Erarbeitung sowie Durchsetzung von Sicherheitsrichtlinien
- Sensibilisierung von Management und Mitarbeitenden zum Thema IT-Sicherheit und Datenschutz
- Planung sowie Begleitung von internen und externen Audits

Ihre Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/m Kauffrau/-mann für IT-Systemmanagement oder vergleichbare Ausbildungsrichtung
- Gutes technisches Verständnis bzw. Affinität für technische und kaufmännische Themen
- Idealerweise Berufserfahrungen im Bereich Informations- und Datenmanagement oder in der Netzwerk- und Systemadministration
- Selbstständige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Organisationsgeschick, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Diskretion und Loyalität
- Souveränes Auftreten, gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Besitz des Führerscheins der Klasse B

Das Arbeitsverhältnis ist zunächst im Sinne einer Erprobung auf zwei Jahre befristet. Eine unbefristete Übernahme im Anschluss wird angestrebt.

Die Gemeindewerke sind ein familienfreundliches Unternehmen. Wir bieten durch Gleitzeit eine flexible Einteilung der Arbeitszeiten. Eingruppierung, Höhe der Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V).

Nähere Informationen zum Arbeitsverhältnis erfragen Sie bei unserer Personalsachbearbeiterin, Frau Müller (Tel.: 08821 753-6454). Ihre schriftliche Bewerbung mit aktuellem Lebenslauf und den erforderlichen Nachweisen richten Sie bitte an die Personalabteilung der