



Stadt Herne

Mit Grün. Mit Wasser. Mittendrin.

Die Stadt Herne sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Museumshelfer*in (w/m/d)

(Kennziffer 32/0070A)

für den Bereich Museen und Stadtarchiv des Fachbereichs Kultur.

Das Emschertal-Museum der Stadt Herne ist ein traditionsreiches Stadt- und Regionalmuseum mit jährlich rund 65.000 Besucher*innen. Im Jahr 2026 feiert das Museum sein 100-jähriges Jubiläum. Das Emschertal-Museum besteht aus den Häusern Schloss Strünkede mit der Schlosskapelle, dem Heimatmuseum „Unser Fritz“ sowie der Städtischen Galerie im Schlosspark.

Neben dem klassischen Museumsbetrieb mit Dauer- und Sonderausstellungen, Führungen und dem Bereich der Bildung und Vermittlung finden zahlreiche Sonderveranstaltungen wie der Strünkeder Sommer, der Strünkeder Advent oder auch der Tag der Trinkhalle im Heimatmuseum statt.

Für die Verstärkung unseres Teams mit zurzeit 18 Mitarbeitenden suchen wir eine engagierte und zugewandte Persönlichkeit. Wünschenswert ist einschlägige Berufserfahrung im Museumsbereich.

Wir bieten Ihnen:

- neben attraktiven und spannenden Aufgabeninhalten ein **unbefristetes** Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit (**39 Wochenstunden**)
- eine leistungsgerechte Vergütung nach vorliegender Qualifikation in der **Entgeltgruppe 4 TVöD**
- eine Jahressonderzahlung
- eine betriebliche Altersvorsorge (VBL) und das zusätzliche Angebot der „Extra-Rente“
- vielfältige Rabatte für Mitarbeitende
- ein vergünstigtes DeutschlandTicket Job für den ÖPNV
- Fahrradleasing mit Versicherungs- und Wartungspaket sowie die Möglichkeit einer zinslosen Gehaltsvorauszahlung zur Finanzierung eines Fahrrades
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit umfangreichem Programm
- eine hohe Arbeitsplatzgarantie und Planbarkeit einer sicheren beruflichen Zukunft
- eine gute Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen des Gleitzeitmodells der Stadt Herne
- ein gutes Angebot an persönlichen und fachlichen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und eine umfassende Einarbeitung
- eine vielseitige, verantwortungs- und anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten Arbeitsumfeld
- teamübergreifende Zusammenarbeit

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Transport und Kontrolle sowie Verwaltung und Pflege von Exponaten und Präsentationmitteln
- Koordinierung und Überprüfung von Handwerks- und Firmeneinsätzen in Absprache mit den Handwerker*innen
- Hilfestellung bei Ausstellungsauf- und abbauten

- Pflege der Außenanlage, sowie die Ausführung kleinerer Reparaturen
- Schließdienst und Mitwirkung bei externen Veranstaltungen
- Aufsicht, Besucherbetreuung, Service (Auskünfte, Verkauf, Werbung)
- Alarmbereitschaft für die drei Häuser des Emschertal-Museums
- Dienstfahrten
- Kassenverwaltung und –abrechnung

Tätigkeiten insbesondere an Bühnen:

- Auf- und Umbau der Bühnenkulisse
- Sichere Verwahrung und Verwaltung der Bestandteile des Bühnenbildes und des dazugehörigen technischen Equipments
- Betreuung der an Veranstaltungen und Sonderausstellungen beteiligten Bühnenakteure*innen

Diese Voraussetzungen müssen Bewerber*innen erfüllen:

- Kenntnisse und Erfahrungen im o.g. Aufgabenbereich
- Führerschein Klasse B
- freundliches, höfliches und sicheres Auftreten
- organisatorisches Geschick
- selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit
- Einsatz auch an Wochenenden und Feiertagen

Hinsichtlich der zu übernehmenden Aufgaben sollen folgende Kompetenzprofile besonders ausgeprägt sein:

- Kommunikationskompetenz
- Kognitive Kompetenz
- Flexibilität
- Soziale Sensibilität

Wünschenswert:

- Erfahrungen im Bereich der Bühnentechnik
- Erfahrungen als Museumshelfer*in

Grundlage unserer Erwartungen ist das Kompetenzmodell der Stadt Herne, das Sie unter www.herne.de/kompetenzmodell einsehen können.

Die Besetzung der Vollzeitstelle ist grundsätzlich in **Teilzeitform** (Job-Sharing) möglich. Bei der Funktionsübertragung auf zwei in Teilzeit beschäftigte Mitarbeiter*innen können nach Absprache aller Beteiligten bestimmte Arbeitszeitmodelle festgelegt werden.

Die Stadtverwaltung Herne definiert sich als moderne Arbeitgeberin, die Chancengleichheit und die Vielfalt der Lebensentwürfe ihrer Mitarbeitenden fördert und dadurch Perspektiven schafft. Für ihr beispielhaftes Handeln wurde die Stadtverwaltung Herne 2025 zum dritten Mal in Folge mit dem Prädikat „Total E-Quality“ ausgezeichnet. Ihr erklärtes Ziel ist es, dass sich die Stadtgesellschaft auch in ihrer Belegschaft widerspiegelt.

Die Stadt Herne nimmt Ihre Bewerbung unabhängig von Ihrem Geschlecht, Ihrer kulturellen oder sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung und sexuellen Identität gerne entgegen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Qualifikation im Rahmen der gesetzlichen Regelungen bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind willkommen.

Werden auch Sie Teil des Teams und prägen zusammen mit rund 3.000 Mitarbeitenden die Zukunft der Stadt Herne.

Bewerben Sie sich ganz einfach online auf unserer Homepage unter www.herne.de/Rathaus/Stellen-und-Ausbildung/ bis zum **11.08.2026**.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt:

Als Ansprechperson steht Ihnen für inhaltliche Fragen aus dem Fachbereich Kultur Herr Dotzer-Berweger (**02323/16-1071**) zur Verfügung. Für verfahrenstechnische Fragen wenden Sie sich an Frau Graf vom Personaleinsatzmanagement (**02323/16-2541**). Weitere Informationen zur Stadt Herne finden Sie im Internet unter www.herne.de.

