Stadt Herne
Mit Grün. Mit Wasser. Mittendrin.



Die Stadtverwaltung Herne und ihre Tochtergesellschaften sind der Motor der Stadtgesellschaft und das größte Unternehmen der Stadt. Dementsprechend abwechslungsreich, interessant und verantwortungsvoll sind die unterschiedlichen Tätigkeiten und Aufgabenbereiche. Werden Sie Teil eines Unternehmens mit 160.000 Kundinnen und Kunden, 30 Dienststellen und ca. 3.000 Mitarbeitenden.

Studieren und gleichzeitig interessante Aufgaben bei einer modernen Kommunalverwaltung übernehmen? Bei der Stadt Herne ist dies möglich. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Werkstudierende (w/m/d)

für den Bereich „Ideen- und Beschwerdemanagement“

(Kennziffer 24/0064)

im Fachbereich Bürgerdienste der Stadt Herne.

Sie sind immatrikulierte*r Studierende*r? Sie arbeiten gerne strukturiert, sind kommunikations- und teamfähig und verfügen über grundlegende Microsoft Office Kenntnisse? Dann benötigen wir Ihre Fähigkeiten zur Unterstützung im Bereich des Ideen- und Beschwerdemanagements im Fachbereich Bürgerdienste.

Wir bieten Ihnen:

- einen auf 12 Monate befristeten Arbeitsvertrag mit flexiblen Arbeitszeiten mit einer Wochenarbeitszeit von maximal 19,5 Stunden
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 3 TVöD (Studiengang Bachelor) bzw. Entgeltgruppe 6 TVöD (Studiengang Master)
- flexible Arbeitszeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement

Für weitere fachliche Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Hildebrandt (Tel. 02323/16-3107) zur Verfügung. Bei personalwirtschaftlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Ringleben (Tel.02323/16 - 2352).

Weitere Informationen zur Stadt Herne finden Sie im Internet unter www.herne.de.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Qualifikation im Rahmen der gesetzlichen Regelungen bevorzugt berücksichtigt.
Menschen mit Behinderungen sind willkommen.

Wir freuen uns, wenn Sie sich bis zum **30. November 2026** unter www.stellen.herne.de bewerben.

Herne mit Respekt

TOTAL E-QUALITY