

Referent Prüfungswesen (m/w/d)



Als Referent (m/w/d) im Bereich Prüfungswesen tragen Sie maßgeblich zur Qualität und Weiterentwicklung der beruflichen Bildung im Handwerk bei. Sie übernehmen zentrale Aufgaben rund um die Prüfungsorganisation, bringen Ihr rechtswissenschaftliches Wissen ein und fördern den fachlichen Dialog mit den Akteuren.



München



zum nächstmöglichen
Zeitpunkt



Vollzeit
(40,1 Std./Woche)
oder Teilzeit (50%)



unbefristet

Ihre Aufgaben

- **Prüfungsorganisation:** Sie verantworten die Planung und Koordination von Meister- und anderen Fortbildungsprüfungen.
- **Netzwerken:** Sie stehen in engem Austausch mit ehrenamtlichen Mitgliedern von Prüfungsausschüssen.
- **Beratung:** Sie beraten Prüfungsausschüsse sowie Prüfungsteilnehmer und bearbeiten sämtliche prüfungsrechtlichen Fragestellungen wie beispielsweise Widerspruchsverfahren.
- **Projektmanagement:** Sie übernehmen die Leitung von (Digitalisierungs-)Projekten im Prüfungswesen und Arbeiten aktiv an diesen mit.
- **Veranstaltungen:** Sie vertreten die Handwerkskammer bei einschlägigen Veranstaltungen, auch mit eigenen Beiträgen (z.B. Vorträge oder Diskussionsrunden).
- **Gremien:** Sie wirken aktiv in (über-)regionalen Gremien der Handwerksorganisation mit.

Das bringen Sie mit

- **Qualifikation:** Sie haben einen Hochschulabschluss in einem rechtswissenschaftlichen Fach (wie z.B. Volljurist, Wirtschaftsjurist, Diplomburist, LL.M., LL.B. oder Verwaltungswissenschaftler).
- **Berufserfahrung:** Sie verfügen über Kenntnisse im öffentlichen Recht und bringen idealerweise Erfahrungen im juristischen oder verwaltungsnahen Bereich mit.
- **Empathie und Kommunikation:** Sie besitzen eine hohe soziale Kompetenz und überzeugen durch ein freundliches und verbindliches Auftreten.
- **Arbeitsweise:** Sie zeichnet eine zuverlässige, lösungsorientierte Arbeitsweise aus und Sie haben Freude daran, Themen eigenverantwortlich zu bearbeiten.
- **Flexibilität:** Für einzelne Veranstaltungen bringen Sie die Bereitschaft mit, gelegentlich außerhalb der regulären Arbeitszeiten präsent zu sein.



Benefits



Flexible Arbeitszeiten



30 Tage Urlaub &
Gleittage



Individuelle
Weiterentwicklung



Arbeitgeberzulage &
Jahressonderzahlung



Fahrtkostenzuschuss



Betriebliche
Krankenversicherung



Mitarbeiter-Events



Betriebliche
Altersvorsorge