



Referent für Personalentwicklung & Recruiting (m/w/d)



Du möchtest Menschen in ihrer Entwicklung stärken, Personal-Prozesse mitgestalten und Digitalisierung aktiv vorantreiben? Dann werde Teil unseres Teams! Bei uns bist du als Referent für Personalentwicklung und Recruiting (m/w/d) mitten im Geschehen, wenn es darum geht, Mitarbeitende zu gewinnen, zu fördern und zukunftsorientierte Schulungsangebote umzusetzen.



München



zum nächstmöglichen
Zeitpunkt



Vollzeit
(40,1 Std./Woche)



befristet
2 Jahre

Deine Aufgaben

- **Personalentwicklung:** Du begleitest unsere Fach- und Führungskräfte in ihrer Weiterentwicklung und gestaltest gemeinsam mit dem Team zielgruppenspezifische Schulungsprogramme – von der Konzeption bis zur Umsetzung.
- **Analyse:** Du identifizierst Lern- und Entwicklungsbedarfe und leitest daraus wirkungsvolle Maßnahmen ab.
- **Software:** Die Verwaltung und Administration der HR-Software obliegt dir und du bringst deine Expertise in der Weiterentwicklung der Prozesse ein.
- **Recruiting von A bis Z:** Du übernimmst in Zusammenarbeit mit Teamkollegen Recruitingverfahren – von der Planung bis hin zum Onboarding neuer Mitarbeitenden und bringst deine Expertise für neue Formate ein.
- **Netzwerken:** Du nutzt innovative Wege, um Talente zielgruppenspezifisch anzusprechen und baust ein starkes Netzwerk zu Kandidaten, Hochschulen und weiteren Partnern auf.

Das bringst Du mit

- **Hochschulabschluss:** Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Bachelor-Studium, idealerweise mit Personalschwerpunkt.
- **Berufserfahrung:** Mehrjährige Erfahrung in einer internen Personalabteilung. Idealerweise in der Entwicklung und Umsetzung von Personalentwicklungsprogrammen.
- **Flexibilität:** Du bist offen für Neues, verfolgst HR-Trends und arbeitest gerne mit digitalen Tools und modernen Lernformaten.
- **Sozial-kommunikative Kompetenz:** Du kommunizierst zielgruppenorientiert und wertschätzend und überzeugst mit begeisterndem, verbindlichem Auftreten.
- **Projektmanagement:** Du arbeitest strukturiert, optimierst Prozesse und führst Projekte zuverlässig zum Abschluss.
- **Teamplayer & Eigenverantwortung:** Du bist ein Teamplayer und hast gleichzeitig Freude daran, Themen eigenverantwortlich und zuverlässig zu bearbeiten.

Benefits



Flexible Arbeitszeiten &
Homeoffice



30 Tage Urlaub &
Gleittage



Individuelle
Weiterentwicklung



Arbeitgeberzulage &
Jahressonderzahlung



Fahrtkostenzuschuss



Betriebliche
Krankenversicherung



Mitarbeiter-Events



Betriebliche
Altersvorsorge