

Teamassistenz Außenwirtschaft (m/w/d)



Foto: ©Goran Gajarin

Sie sind ein Organisationstalent und begeistern sich für administrative Tätigkeiten? Als Teamassistenz gestalten Sie den Arbeitsalltag innerhalb der Abteilung Außenwirtschaft aktiv mit. Sie übernehmen ein vielfältiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einem wertschätzenden, kollegialen Umfeld. Werden Sie Teil des Teams - wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



München



zum nächstmöglichen
Zeitpunkt



Teilzeit 50%
(Vollzeit: 40,1 Std./Woche)



unbefristet

Ihre Aufgaben

- **Korrespondenz:** Sie erfassen Anfragen und koordinieren den Posteingang Außenwirtschaft.
- **Bescheinigungswesen:** Sie kümmern sich um die Ausstellung und Bearbeitung von EU-Bescheinigungen unter Einhaltung der geltenden Vorgaben.
- **Basis-Beratung:** Sie bearbeiten Anfragen zu außenwirtschaftlichen Fragestellungen mit Bezug auf Österreich.
- **Website-Management:** Sie pflegen und betreuen den Web-Auftritt der Abteilung.
- **Administrative Tätigkeiten:** Sie erledigen die Reisekostenabrechnung, die Bearbeitung von Präsentationen und übernehmen das Veranstaltungsmanagement.
- **Reporting:** Sie pflegen Beratungsleistungen ins System (KIS) ein und erstellen Statistiken.

Das bringen Sie mit

- **Qualifikation:** Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder verwaltungsorganisatorischen Bereich.
- **Berufserfahrung:** Sie haben idealerweise erste Erfahrungen in der Verwaltung oder im Bereich Außenwirtschaft.
- **Organisationstalent:** Sie haben Freude daran, Themen eigenverantwortlich zu bearbeiten. Dabei zeichnen Sie sich durch eine strukturierte Arbeitsweise aus.
- **Kommunikationsstärke:** Sie überzeugen durch ein freundliches, verbindliches Auftreten und verfügen über sehr gute Ausdrucksfähigkeiten.
- **Teamgeist:** Sie sind ein Teamplayer und unterstützen die Kollegen und Kolleginnen proaktiv.

Benefits



Flexible Arbeitszeiten &
Homeoffice



30 Tage Urlaub &
Gleittage



Individuelle
Weiterentwicklung



Arbeitgeberzulage &
Jahressonderzahlung



Fahrtkostenzuschuss



Betriebliche
Krankenversicherung



Mitarbeiter-Events



Betriebliche
Altersvorsorge