

Teamassistenz (m/w/d) Messen und Ausstellungen in der Galerie Handwerk



Mit sieben eigenen Ausstellungen pro Jahr lenkt die Galerie Handwerk seit fast 60 Jahren die Aufmerksamkeit auf die Vielfalt und Qualität des gestaltenden Handwerks. Wenn Sie sich für Kunsthandwerk begeistern und einen abwechslungsreichen Arbeitsalltag in einem kulturellen Umfeld suchen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.



München



zum nächstmöglichen
Zeitpunkt



Teilzeit
30 Wochenstunden
(Vollzeit: 40,1 Std./Woche)



unbefristet

Ihre Aufgaben

- **Galeriebetrieb:** Sie wirken beim Auf- und Abbau unserer Ausstellungen mit, betreuen nationale sowie internationale Ausstellende und bringen sich bei Veranstaltungen der Galerie Handwerk ein.
- **Ausstellungsvermittlung:** Als kompetente Ansprechperson vor Ort führen Sie Besuchende durch unsere Ausstellungen, beantworten Fragen zu den Exponaten und vermitteln die Inhalte des gestaltenden Handwerks.
- **Verwaltung & Organisation:** Sie übernehmen administrative Aufgaben rund um den Galeriebetrieb, einschließlich Kassenführung, Rechnungsbearbeitung sowie der Pflege von Preis-, Adress- und Ausstellungslisten.
- **Social Media Management:** Sie unterstützen bei der Pflege und Weiterentwicklung unserer Social-Media-Aktivitäten, insbesondere auf Instagram.

Das bringen Sie mit

- **Qualifikation:** Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung in einem verwaltungsbezogenen, handwerklichen oder kunstnahen Bereich.
- **Interesse:** Sie begeistern sich für das Kunsthandwerk und die handwerkliche Gestaltung.
- **Kommunikationsstärke:** Sie überzeugen durch Ihr serviceorientiertes Auftreten und kommunizieren sicher mit unterschiedlichen Zielgruppen, auch in englischer Sprache
- **Flexibilität:** Sie bringen die Bereitschaft mit, Veranstaltungen außerhalb der regulären Arbeitszeit zu betreuen und regelmäßig Samstagsdienste zu übernehmen.
- **Digitalaffinität:** Sie fühlen sich sicher mit MS Office und arbeiten sich schnell in neue Tools ein.



Benefits



Sichere Jobperspektive im
öffentlichen Dienst



30 Tage Urlaub &
Gleittage



Individuelle
Weiterentwicklung



Arbeitgeberzulage &
Jahressonderzahlung



Fahrtkostenzuschuss



Betriebliche
Krankenversicherung



Geregelte und
familienfreundliche
Arbeitszeiten



Betriebliche
Altersvorsorge