



Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Ebersberg**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/-n

Fachstellenleiter/-in Zivile Verteidigung, Alarmkalenderplanung und Betriebliches Kontinuitätsmanagement

unbefristet in Vollzeit

Ihre neuen Aufgaben:

- Sicherstellung der zivilen Verteidigungsfähigkeit der Behörde zur Aufrechterhaltung staatlicher, gesellschaftlicher und lebenswichtiger Funktionen in Spannungssituationen, Verteidigungs- und hybriden Bedrohungslagen durch strategische Vorsorge, Planung und Koordination
- Konzepterstellung für die Umsetzung der Zivilen Alarmplanung (ZAPI), Koordination der Erarbeitung und Umsetzung des Alarmkalenders, Qualitätsmanagement des Alarmkalenders und dessen Umsetzung
- Aufbau, Einführung und Weiterentwicklung eines wirksamen Betrieblichen Kontinuitätsmanagementsystems (BCM-System) zur Sicherstellung der Handlungs- und Leistungsfähigkeit der Behörde bei Krisen, Notfällen und Großschadenslagen sowie Gewährleistung der Aufrechterhaltung hoheitlicher und kritischer Verwaltungsprozesse durch ein wirksames Betriebliches Kontinuitätsmanagement.
- Organisation von Übungen im Zivilschutz
- Mitarbeit in der Führungsgruppe Katastrophenschutz

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- Beamtin/-er (m/w/d) der dritten Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder vergleichbar

- Erfüllung der persönlichen und beamtenrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)
- Führerschein der Klasse B
- Bereitschaft zur Durchführung einer Sicherheitsüberprüfung (Ü2) gemäß § 9 Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG)

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- Eine aktive Mitgliedschaft in einer im Katastrophenschutz mitwirkenden Hilfsorganisation oder Feuerwehr
- Kenntnisse der Katastrophenschutz- und Gefahrenabwehrstrukturen
- Kenntnisse im Zivilschutz
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Funktion einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters oder einer Referentin / eines Referenten
- Strukturverständnis für Ressort- und Ebenen übergreifende Zusammenarbeit
- Kenntnisse über behördeninterne Aufbau- und Ablauforganisation
- Grundkenntnis des Konzeptes „Gesamtverteidigung“ sowie der (Konzeption der) Zivilen Verteidigung einschließlich der einschlägigen Sicherstellungs- und Vorsorgegesetze
- Organisationsgeschick
- Fähigkeit zu selbstständigem und systematischem Arbeiten und analytischem Denken
- Hohes Maß an Entscheidungs- und Verantwortungsbereitschaft
- Bereitschaft Fortbildungsangebote des Landes / des Bundes zu Aufgaben der Zivilverteidigung zu nutzen
- Durchsetzungsstärke
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- für externe Bewerber (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis Besoldungsgruppe A 11 bzw. die Stelle ist entwicklungsfähig bis zur Besoldungsgruppe A 12. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- zahlreiche Angebote in den Bereichen flexible und individuelle Arbeitszeit, Gesundheitsmanagement, und Work-Life-Balance sowie Weiterbildungs- und Entwicklungsmanagement
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, ggf. Ballungsraumzulage für den Verdichtungsraum München

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 17.05.2026**. Diese richten Sie bitte über das Bewerbungsportal des Landratsamtes Ebersberg:

[3/170526-4-1 ROB Fachstellenleiter/-in \(m/w/d\) Zivile Verteidigung, Alarmkalenderplanung und Betriebliches Kontinuitätsmanagement](#)

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Brunner vom Landratsamt Ebersberg unter 08092/823-149.

Bei Fragen zur Dienststelle steht Ihnen Frau Weber vom Landratsamt Ebersberg unter 08092/823-678 zur Verfügung.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Braun 089 2176-2117 zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber/-innen (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Regierung von Oberbayern

Sachgebiet Z2.1-31

Maximilianstraße 39

80538 München

[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)

