



Kaufbeuren

Wir ergänzen unser Team und suchen für unser Stadtarchiv zum Frühjahr 2022 eine/n

## Archivar/in (m/w/d)

Zusammen mit der Leitung unseres Stadtarchivs kümmern Sie sich im Wesentlichen um

- den Aufbau eines digitalen Archivs nach Norm OAIS
- die Übernahme, Erschließung und Zugänglichmachung von Archivgut (analog und digital)
- die Beratung von Benutzern und die Beantwortung von Anfragen
- die vorarchivische Schriftgutverwaltung (u.a. Fortführung des Aktenplanes), Vorbereitung und Durchführung von Aussonderungen
- die Betreuung der Archivbibliothek

Voraussetzung für die Tätigkeit ist ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtungen Archiv-, Informations- oder Dokumentationswesen bzw. einer vergleichbaren Fachrichtung.

Daneben bringen Sie eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise sowie organisatorisches und kommunikatives Geschick mit.

Wir bieten ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet, eingehende Einarbeitung und Begleitung, familienfreundliche Arbeitszeiten sowie ein krisensicheres Arbeitsverhältnis nach den Regeln des TVöD.

Haben wir Ihr Interesse geweckt und wollen Sie Teil unseres Teams werden? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis **05.12.2021** unter [www.kaufbeuren.de/karriere](http://www.kaufbeuren.de/karriere).

Stadt Kaufbeuren | Hauptverwaltung und Personal  
Kaiser-Max-Straße 1 | 87600 Kaufbeuren