



Die Stadt Kelheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter für die Tourist- Information (m/w/d) mit 12 Std./Woche

Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- ✓ persönliche, telefonische und schriftliche Beratung nationaler und internationaler Gäste
- ✓ Vermittlung von Unterkünften und Stadtführungen
- ✓ Ausgabe und Verkauf touristischer Produkte
- ✓ Verkauf von Souvenirs und Tickets (Ludwigsbahn, RVV, Befreiungshalle, usw.)
- ✓ Organisation von Gruppenreisen
- ✓ Teilbereiche des Marketings der Stadt Kelheim

Wir erwarten von Ihnen:

- ✓ sehr gute Ortskenntnisse
- ✓ sehr gute Kenntnisse über das touristische Angebot Kelheims
- ✓ eine ausgeprägte Service- und Dienstleistungsorientierung sowie Spaß an Beratung und Verkauf
- ✓ zeitliche Flexibilität und Bereitschaft zu Feiertags- und Wochenenddienst
- ✓ sicherer Umgang mit EDV, insbesondere MS-Office (Word, Excel) und Outlook sowie mit branchenüblicher Software
- ✓ sicheres und freundliches Auftreten
- ✓ organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- ✓ Zuverlässigkeit
- ✓ Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- ✓ ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ✓ ein verantwortungsvolles und eigenverantwortliches Tätigkeitsfeld
- ✓ eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem motivierten, kreativen und kollegialen Team.
- ✓ die üblichen Leistungen des öffentlichen Dienstes
- ✓ Eingruppierung nach den geltenden tariflichen Bestimmungen des TVöD

So bewerben Sie sich:

- ✓ Bitte schicken Sie bis zum **10. März 2024** aussagekräftige Bewerbungsunterlagen
- ✓ Bitte reichen Sie nur unbeglaubigte Kopien Ihrer Dokumente ein, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgen wird
- ✓ Die Bewerbung kann schriftlich oder per E-Mail an untenstehende Kontaktdaten erfolgen



Die datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Informationen gemäß Art. 13 DSGVO über die Verarbeitung Ihrer Daten im Bewerbungsverfahren erhalten Sie auf unserer Homepage unter www.kelheim.de/stellenangebote. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.

Stadt Kelheim -Personalamt- • Ludwigsplatz 16 • 93309 Kelheim • Tel. 09441/701-210 •
E-Mail: bewerbung@kelheim.de • www.kelheim.de

