

Die KERN Microtechnik GmbH setzt seit Jahrzehnten Maßstäbe im Präzisionsmaschinenbau. Wir entwickeln und fertigen hochpräzise produktive Bearbeitungszentren für die weltweite High-Tech-Industrie. KERN Maschinen werden in den Branchen Werkzeug- und Formenbau, Automotive, Dental-, Medizin-, Hochfrequenztechnik, Uhren- und Schmuckindustrie sowie in der Wissenschaft eingesetzt – überall dort wo es auf effiziente Fertigung komplexer Präzisions- und Mikroteile ankommt. 220 hochqualifizierte und engagierte Mitarbeiter/innen stehen auch in Zukunft für Produktinnovationen, Technikleidenschaft und Servicebegeisterung.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams am Standort Eschenlohe einen

## Mitarbeiter/-in Zentrale (m/w/d) in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- Erster Ansprechpartner am Empfang für Besucher und Kunden
- Übernahme von Assistenzaufgaben für die Geschäftsführung
- Organisation und Gestaltung von Veranstaltungen wie z.B. Firmenfeiern, Jubiläen oder Kundenevents
- Koordination und Vorbereitung von Trainings- und Schulungsmaßnahmen für das KernTraining Center
- Verantwortung für die Telefonzentrale und Weiterleitung der Gespräche in deutscher/englischer Sprache
- Übernahme von organisatorischen Aufgaben wie z.B. Posteingang/Postausgang, Buchen von Schulungen, Digitalisierung von Rechnungen, Reisebuchungen unter Berücksichtigung internationaler Richtlinien und allgemeine Büroorganisation.
- Administrative Tätigkeiten zur Unterstützung der Geschäftsleitung

### Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung
- routinierter Umgang mit EDV, Telefonie und allgemeinen Büroarbeiten
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Teamfähig und belastbar
- Hohe Einsatzbereitschaft und Eigenmotivation
- Selbständige Arbeitsweise
- Gepflegtes Erscheinungsbild und eine positive Ausstrahlung
- Höfliches und souveränes Auftreten
- Gerne auch Wiedereinstieg nach mehrjähriger Pause

### Wir bieten Ihnen:

- Mitarbeit in einem kontinuierlich wachsenden Unternehmen im Zukunftsmarkt Mikrotechnik
- Flexible Arbeitszeiten und eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- angenehmes, modern ausgestattetes Arbeitsumfeld und immer ansprechbare Vorgesetzte und Kollegen
- intensive Einarbeitungsphase in die zu übernehmenden Aufgaben

KERN Microtechnik GmbH  
z. Hd. Frau Birgit Dünnwald  
Olympiastraße 2  
82438 Eschenlohe  
Telefon +49 (0) 88 24/91 01-206  
Bitte bewerben Sie sich über unser Bewerberportal auf  
[www.kern-microtechnik.com/unternehmen/karriere](http://www.kern-microtechnik.com/unternehmen/karriere)