

Jobs mit Leidenschaft zu besetzen.

Der Landkreis Ahrweiler sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Sachbearbeiter/in (w/m/d)

im Bereich „BAföG/ AFBG“ in der Abteilung 2.4 - Soziales

in Teilzeit (65 %), unbefristet

IHRE AUFGABEN:

- ✓ Eigenständige Bearbeitung von Anträgen nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) und dem Aufstiegsfortbildungsgesetz (AFBG)
- ✓ Beratung der Antragsteller
- ✓ Durchführung von Widerspruchs- und Klageverfahren

IHR PROFIL:

- ✓ Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten bzw. abgeschlossener Angestelltenlehrgang I
- ✓ Selbstständiges Arbeiten und selbstsicheres Auftreten
- ✓ Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- ✓ Fähigkeit und Bereitschaft zu publikumsorientiertem Arbeiten
- ✓ Belastbarkeit und Teamfähigkeit

UNSER ANGEBOT:

- ✓ Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit (65 %) mit Entgelt nach mind. Entgeltgruppe E 8 TVÖD
- ✓ Tarifliche Jahressonderzahlung und zusätzliches Leistungsentgelt nach Tarif
- ✓ Fortbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und fachliche Weiterbildung
- ✓ Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitmodell und Ausgleich von Zeitguthaben
- ✓ Bis zu 30 Urlaubstage im Jahr und zusätzlich freie Tage am 24. und 31.12.
- ✓ Kinderbetreuungsmöglichkeiten in unserer betrieblichen Kindertagespflegestelle
- ✓ Option auf Homeoffice
- ✓ Krisensicherer Arbeitsplatz, angenehmes Arbeitsklima und familienfreundliche Arbeitsbedingungen

Interesse?

Bewerben Sie sich bitte papierlos bis zum **31.08.2025** unter



das-neue-ahrtaal.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen nur digital entgegennehmen können.

Kontakt:

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne

Herr Karl-Heinz Porz

Leiter der Abteilung 2.4 – Soziales

Tel.: 02641/975-431

E-Mail: karl-heinz.porz@kreis-ahrweiler.de