

Landratsamt Sonneberg
- Der Landrat -

Stellenausschreibung

Im Haupt- und Personalamt des Landratsamtes Sonneberg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als **Mitarbeiter Personal (m/w/d)** befristet als Schwangerschafts-, Mutterschutz- und Elternzeitvertretung zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Abrechnung Reisekosten für die Beschäftigten und Auszubildenden
- Bearbeitung Fort- und Weiterbildung
- Unterstützung im Bereich Ausbildung
- Zuarbeiten für Statistiken
- Personalstammdatenpflege in Fachanwendungen (z.B. DSEV Privacytool, P & I Seminar3)

Anforderungsprofil:

- Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten bzw. Abschluss des Fortbildungslehrganges I
- wünschenswert vorhandene Ausbilder-Eignungsprüfung (AdA-Schein)
- Kenntnisse im öffentlichen Dienstrecht
- Fähigkeiten zum selbständigen Arbeiten, hohe Einsatzbereitschaft, Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick, Flexibilität, Belastbarkeit, Diskretion und soziale Kompetenz
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS Office

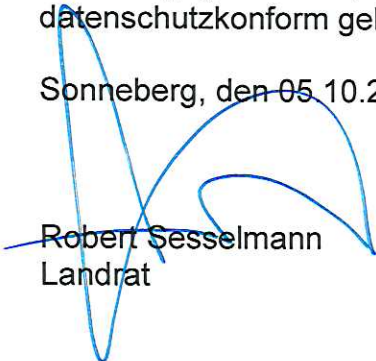
Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 35 Stunden. Die Stelle wird nach der Entgeltgruppe 8 TVöD-VKA vergütet, sofern die Qualifikationserfordernisse erfüllt sind.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, übersenden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, sämtliche Ausbildungs-, Prüfungs- und Beschäftigungsnachweise) bis spätestens **28.10.2026** ausschließlich online über die Homepage des Landkreises Sonneberg.

Kosten für das Bewerbungsverfahren werden nicht erstattet. Wir werden Ihre Bewerbung selbstverständlich vertraulich behandeln.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Kreisverwaltung Sonneberg die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß DSGVO erheben, verarbeiten und nutzen darf. Ihre abgegebenen personenbezogenen Daten werden nach zwei Monaten datenschutzkonform gelöscht.

Sonneberg, den 05.10.2026


Robert Sesselmann
Landrat