Landkreis Tübingen



Der Landkreis Tübingen bietet erstklassige Zukunftsperspektiven und eine hohe Lebensqualität. Beste Voraussetzungen für Ihre berufliche Karriere in unserem modernen und dienstleistungsorientierten Landratsamt mit einem vielseitigen Aufgabenbereich.

Das Landratsamt Tübingen sucht baldmöglichst für seine Abteilung IT & Zentrale Dienste eine

Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Sekretariatstätigkeiten für die Abteilung
- zentrale Rechnungsbearbeitung innerhalb der Abteilung
- Mitarbeit bei der Haushaltsüberwachung
- digitale Posteingangsbearbeitung (mit digitaler Zuordnung der Eingangspost)

Das bringen Sie mit:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r, als Kauffrau*mann für Büromanagement oder eine 3-jährige kaufmännische Ausbildung
- eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Affinität zur Digitalisierung und zum digitalen Arbeiten
- gewissenhaftes datenschutzkonformes Arbeiten und hohe Zuverlässigkeit
- freundliches Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen
- Bereitschaft zur Weiterbildung, Einsatzbereitschaft und Flexibilität bei sich verändernden Aufgaben
- Sicherheit im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in Fachanwendungen

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Stelle mit einem Umfang von 50% in EG 6 TVöD
- ein Personalentwicklungskonzept mit umfassenden persönlichen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Chancengleichheitsplan und Betriebliches Gesundheitsmanagement
- sehr gute Rahmenbedingungen zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf, insbesondere flexible Arbeitszeitmodelle
- einen attraktiven Arbeitsplatz in einer modernen Kreisverwaltung mit wertschätzender Unternehmenskultur
- Zuschuss zum Jobticket und weitere Unterstützungen im Rahmen des Mobilitätsmanagements

Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerbende berücksichtigen wir nach den Zielsetzungen des Schwerbehindertenrechts.

Ihr Kontakt

Nähere Auskünfte erhalten Sie gerne vom Leiter der Abteilung IT und Zentrale Dienste, Herrn Allmendinger, Tel. 07071/207-1020

Weitere Informationen finden Sie auf www.kreis-tuebingen.de

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns!

Bitte bewerben Sie sich direkt über unser Online-Portal https://www.mein-check-in.de/kreis-tuebingen bis spätestens 10.12.2026 (Kennziffer 110/2026).