

Stellenausschreibung

Willkommen bei der **Stadt Krumbach (Schwaben)** im Landkreis Günzburg (ca. 14.000 Einwohner). Verstärken Sie unser Ordnungsamt ab dem 1. Juli 2026 als

Leiter des Ordnungsamtes (m/w/d)

Jeden Tag auf einer anderen Hochzeit? Das geht nur bei uns! Als Leiter des Ordnungsamtes mit den Sachgebieten Standesamt, Bürgerbüro und Ordnungswesen gestalten Sie regelmäßig den schönsten Tag im Leben zweier Menschen. Die verantwortungsvolle Position ist wegen dem Renteneintritt des Stelleninhabers mit einer engagierten Führungspersönlichkeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Ordnungsamtes
- fachliche und organisatorische Führung eines Teams mit 13 Beschäftigten
- Sachbearbeitung im Personenstandswesen und der öffentlichen Sicherheit und Ordnung
- Vollzug des Melde-, Pass-, Ausweis- und Gewerbebesens
- Organisation und Durchführung von Wahlen
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten

Ihr Profil:

- eine berufliche Qualifikation als Verwaltungsfachangestellter mit Fachprüfung II (Verwaltungsfachwirt) oder als Beamter in der dritten Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst (Diplom-Verwaltungswirt (FH))
- fundierte Kenntnisse in den genannten Aufgabenbereichen wünschenswert
- idealerweise Qualifikation als Standesbeamter und Berufserfahrung im Standesamt
- sicheres Auftreten, Führungskompetenz und Durchsetzungsvermögen
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- sicherer Umgang mit den gängigen Büroanwendungen im EDV-Bereich (MS-Office)
- selbstständiges, sorgfältiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- serviceorientiertes und bürgerfreundliches Verhalten
- Bereitschaft zur Fortbildung

Ihre Vorteile:

- eine herausfordernde Aufgabe mit eigenverantwortlichem Arbeitsbereich
- einen sicheren Arbeitsplatz und flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- eine 4,5-Tage-Woche und ein angenehmes Arbeitsklima
- die Möglichkeit notwendige Fort- und Weiterbildungen zu besuchen
- Besoldung nach dem BayBesG bzw. Vergütung nach TVöD und entsprechender Qualifikation
- die sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes

Interessiert? Senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 1. März 2026** an Stadt Krumbach, Personalamt, Nattenhauser Str. 5, 86381 Krumbach (Schwaben) oder per E-Mail an personalwesen@stadt.krumbach.de (alle Anlagen im PDF-Format). Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Für Auskünfte stehen Ihnen Herr Mayer (Leiter Ordnungsamt), Telefon 08282/902-15 und Herr Ruf (Geschäftsleiter), Telefon 08282/902-34 gerne zur Verfügung.

Sie finden uns auch im Internet unter: **www.krumbach.de**

Stadt Krumbach (Schwaben)	Ersteller/in:	Freigabe:	Vertraulichkeitsstufe:	Seite:
Stand: 21.01.2026	M. Ruf	T. Mayer	öffentlich	1