



Der **Landkreis Aschaffenburg** sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt in dem
Fachreferat II/2 Informationstechnik eine/n
Systemadministrator/in (m/w/d)

zur Verstärkung des Arbeitsbereichs Hardware und Datenbanken

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Vollzeit die bei entsprechender zeitlicher Aufteilung der Arbeitszeit auch von Teilzeitkräften wahrgenommen werden kann.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Bereitstellung, Planung, Optimierung, Überwachung und Auswertung von Datenbanken/Datenbankservern
- Bereitstellung, Wartung und Administration zentraler Virenschutzeinrichtungen im gesamten Netzwerk (Client und Server)
- Konzeption und Umsetzung von IT-Projekten (z. B. SIP-Telefonie)
- Untersuchung und Diagnose von Infrastruktur und Anwenderproblemen
- Benutzer- / Rechte- / Druckermanagement in einer MS AD Umgebung
- Betreuung der Arbeitsplatzhardware
- Erstellung von Verfahrens- und Bestandsdokumentation

Wir erwarten von Ihnen:

- abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik oder abgeschlossene Ausbildung im Bereich IT und mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Selbstständige, zielorientierte und effiziente Arbeitsweise
- Überdurchschnittliches Engagement, Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Flexibilität und Belastbarkeit
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft, das eigene KfZ bei dringendem Bedarf auch für dienstliche Zwecke zu nutzen

Wir bieten Ihnen:

- einen interessanten und verantwortungsvollen Arbeitsplatz mit leistungsgerechter Bezahlung nach Entgeltgruppe 10 TVöD (VKA)
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf (durch z.B. gleitende Arbeitszeit)
- attraktive Altersvorsorge und zahlreiche Sozialleistungen
- interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen stehen Ihnen der Fachreferatsleiter Herr Millemann (Tel. 06021/394-1178) und das Team vom Fachreferat Personalgewinnung u. -entwicklung (Tel. 06021/394-258) gerne zur Verfügung.

Bitte lassen Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben mit Motivation, Lebenslauf, Prüfungszeugnis, Fortbildungsnachweise MS-Office, aktuelle Arbeitszeugnisse) zukommen.

Bitte bewerben Sie sich direkt online über unser Bewerberportal auf unserer Website bis zum

15.05.2021

(eine Bewerbung per E-Mail ist aus Gründen der Datensicherheit leider nicht möglich).

Alternativ haben Sie die Möglichkeit einer schriftlichen Bewerbung unter Angabe der Stellenplan-Nr. 11-0034 an das Landratsamt Aschaffenburg, Fachreferat I/3, Bayernstraße 18, 63739 Aschaffenburg.

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt, daher bitten wir Sie bei einer schriftlichen Bewerbung um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Das Thema Datenschutz ist uns sehr wichtig. Nähere Infos finden Sie hierzu auf unserer Homepage.