



Der Landkreis Aschaffenburg
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine/n
Sachbearbeiter/in (m/w/d)
für die Qualifikationsebene 3
im Bereich der Beistandschaft

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit der Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (19,5 Stunden).

Das Aufgabengebiet der Stelle umfasst insbesondere:

- Führung von Beistandschaften
- Allgemeine Beratung und Unterstützung im Rahmen von Unterhaltsangelegenheiten
- Klageerhebung und Prozessvertretung in Vaterschafts- und Unterhaltsangelegenheiten
- Beurkundungen

Das bringen Sie (m/w/d) mit:

- Befähigung für ein Amt als Beamtin bzw. Beamter der dritten Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst bzw. bei Beschäftigten eine vergleichbare Fachausbildung (z.B. Beschäftigtenlehrgang II)
- eine sichere Rechtsanwendung
- Fähigkeit zum selbständigen vernetzten Denken, Handeln und Arbeiten
- Verhandlungsgeschick, Kommunikationsstärke
- sehr gute Fähigkeiten im Umgang mit Menschen sowie eine hohe soziale Kompetenz
- hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit und Engagement
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- zeitliche Flexibilität

Wir bieten Ihnen:

- leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der bisherigen Tätigkeiten und Berufserfahrung in Entgeltgruppe 9c TVöD-VKA bzw. A 10 BayBesG sowie die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Mitarbeit in einem engagierten Team mit gutem Betriebsklima, offenem Miteinander und der Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung
- ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- gute interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Jobticket
- vielfältige Betriebssportangebote
- Mitarbeiterrestaurant

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen stehen Ihnen vom Fachbereich 22 Familienbegleitende Jugendhilfe Herr Ebert (Tel. 06021/394-359) und das Team vom Fachreferat Personalgewinnung u. -entwicklung (Tel. 06021/394-258) gerne zur Verfügung.

Bitte bewerben Sie sich direkt online über unser Bewerberportal auf unserer Website bis zum

01.07.2022

(eine Bewerbung per E-Mail ist aus Gründen der Datensicherheit leider nicht möglich).

Alternativ haben Sie die Möglichkeit der Einreichung einer schriftlichen Bewerbung (mit Lebenslauf und höchstem Abschlusszeugnis (Schule/Ausbildung/Studium)) unter Angabe der **Stellenplan-Nr. 31-0127** an das

**Landratsamt Aschaffenburg, Fachreferat I/3, Bayernstraße 18,
63739 Aschaffenburg.**

Um Ihre Bewerbungsunterlagen aussagekräftiger zu gestalten, können Sie Ihr Bewerbungsfoto und weitere Dokumente beifügen. Dies ist freiwillig.

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt, daher bitten wir Sie bei einer schriftlichen Bewerbung um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Das Thema Datenschutz ist uns sehr wichtig. Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten und zu Ihren diesbezüglichen Rechten finden Sie in unserem Internetauftritt auf <https://www.landkreis-aschaffenburg.de/datenschutz/> unter dem Stichwort „Bewerbermanagement“. Alternativ erhalten Sie die Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten über das Fachreferat Personalgewinnung- u. entwicklung.