

Zur Unterstützung unseres Teams im Sachgebiet **61 Infektionsschutz und Umwelthygiene** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Teamassistent (m/w/d) für das Gesundheitsamt

- mit 39 Wochenstunden, zunächst befristet -

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Ermittlung und Verarbeitung von Meldungen gemäß Infektionsschutzgesetz (IfSG)
- Datenverarbeitung und Übermittlung an Landesbehörden und das Robert-Koch-Institut
- Ermittlung und Beratung von Erkrankten, Kontaktpersonen und Einrichtungen
- Bearbeitung von Ausbruchsgeschehen in Zusammenarbeit mit Hygienekontrolleuren und Ärzten
- Probenversand und -verarbeitung incl. Außendiensttätigkeit
- Terminierung und Durchführung von Lebensmittelbelehrungen gemäß §43 IfSG
- Verarbeitung der Meldungen über Gesundheitsberufe/Berufe für Körperpflege

Worauf kommt es uns an?

- Abgeschlossene Berufsausbildung, bevorzugt im medizinischen/ pflegerischen Bereich
- Berufserfahrung im Gesundheitswesen wünschenswert
- Selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office-Programme, Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Softwareprogramme)
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B
- Masernimpfschutz gemäß §20 IfSG muss nachgewiesen werden

Wir bieten Ihnen:

- einen sicheren, konjunkturunabhängigen und regionalen Arbeitsplatz
- eine interessante und vielseitige Tätigkeit
- tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) in Entgeltgruppe 5 bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen sowie den verlässlichen



Landratsamt Dingolfing-Landau
Obere Stadt 1
84130 Dingolfing

www.dingolfing-landau.de

info@dingolfing-landau.de
Tel. 08731 87-0
Öffnungszeiten

Mo. – Fr. 8.00 – 12.00 Uhr
Mo., Di. & Do. 13.30 – 16.00 Uhr

Sparkasse Niederbayern-Mitte

IBAN: DE52 7425 0000 0100 0007 02, BIC: BYLADEM1SRG

VR-Bank Ostbayern-Mitte

IBAN: DE27 7429 0000 0002 5074 04, BIC: GENODEF1SR1

Das Herz Niederbayerns



Zusatzleistungen (Jahressonderzahlung, beitragsfreie Zusatzversorgung zur Alterssicherung, Leistungsentgelt, etc.)

- familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten (u.a. Homeoffice)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- modern ausgestattete Arbeitsplätze
- Chancengleichheit von Frauen und Männern
- ein kollegiales und angenehmes Arbeitsumfeld
- betriebliches Gesundheitsmanagement
(z. B. Initiative gesunder Betrieb, in dessen Rahmen bis zu 20 Euro pro Monat steuerfrei durch sportliche Aktivitäten hinzuverdient werden können; Betriebssport; Yoga)
- JobRad
- JobTicket

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bewerbungen sind ausschließlich über unser Bewerberportal (www.mein-check-in.de/landkreis-dingolfing-landau) bis **spätestens 10.06.2026** möglich. Die Unterlagen werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Fragen?

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne die Sachgebietsleiterin **Frau Bettina Bösch (08731 87-648)** bzw. die **Abteilungsleiterin Frau Dr. Oswald-Feßmann (08731 87-234)**. Für personalrechtliche Fragen wenden Sie sich an **Frau Julia Stelzer (08731 87-124)**. Weitere Informationen über den Landkreis Dingolfing-Landau finden Sie auf unserer Homepage www.dingolfing-landau.de.



Landratsamt Dingolfing-Landau
Obere Stadt 1
84130 Dingolfing

www.dingolfing-landau.de

info@dingolfing-landau.de
Tel. 08731 87-0
Öffnungszeiten
Mo. – Fr. 8.00 – 12.00 Uhr
Mo., Di. & Do. 13.30 – 16.00 Uhr

Sparkasse Niederbayern-Mitte
IBAN: DE52 7425 0000 0100 0007 02, BIC: BYLADEM1SRG

VR-Bank Ostbayern-Mitte
IBAN: DE27 7429 0000 0002 5074 04, BIC: GENODEF1SR1