

Wir suchen für den Bereich **Jugend und Familie**
zum nächstmöglichen Termin in Teilzeit einen

**Sachbearbeiter Förderleistung
Kindertagesbetreuung (m/w/d)**

>> Die Aufgabenschwerpunkte:

- Bearbeitung und abschließende Überprüfung von Anträgen auf Förderleistungen in Kindertageseinrichtungen wie Krippe, Kindergarten und Hort
- Bearbeitung und abschließende Überprüfung von Anträgen auf Förderleistungen in Tagespflege einschließlich Kostenbeitragsberechnung
- Auftragssachbearbeitung für das Jobcenter ARUSO Erding im Bereich Kindertageseinrichtungen
- Datenpflege im Fachverfahren inklusive Zahlbarmachung, Zahlungskontrolle und Rückforderung

>> Die Voraussetzungen:

- Beamter (m/w/d) der 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen - fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst bzw. Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) bzw. Beschäftigter (m/w/d) mit Fachprüfung I
- Eigenständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe, analytisches Denkvermögen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit verbunden mit Entscheidungsfreude sowie verbindlichem Auftreten im Umgang mit den Betroffenen

>> Wir bieten:

- Eine unbefristete Teilzeitstelle mit 25 Wochenstunden (Arbeitstage i.d.R. Dienstag bis Freitag) mit tarifgerechter Eingruppierung in EG 8 TVöD bzw. nach A 8 BayBesG (je nach persönlichen Voraussetzungen)
- Einen interessanten, anspruchsvollen und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- Selbstständige Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung
- Grundsätzlich flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Servicezeiten
- Möglichkeit zur anteiligen Mobilarbeit
- Leistungsbezogenes Bonussystem
- Jährliches Fort- und Weiterbildungsangebot
- Angebote zur Gesundheitsförderung sowie Möglichkeit zum Fahrradleasing
- Betriebliche Altersvorsorge

>> Interessiert?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens **15.09.2025** - vorzugsweise über unser [Online-Bewerberportal](#) - beim Fachbereich Z1 - Personal. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Eingesandte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Landratsamt Erding
Fachbereich Z1 - Personal
Alois-Schießl-Platz 2
85435 Erding
www.landkreis-erding.de

Fragen?
Frau Töpfer (Fachbereich) ☎ 08122/58-1304
Frau Kollmannsberger (Personal) ☎ 08122/58-1107
bewerbung@lra-ed.de
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!