

WIR SUCHEN SIE!



Der Landkreis Göppingen ist ein attraktiver, landschaftlich reizvoller und lebenswerter Landkreis in der Region Stuttgart. Als moderner Dienstleistungsbetrieb sind wir mit dem audit berufundfamilie zertifiziert: Die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben fördern wir aktiv. Werden Sie Teil unseres Teams! Überraschend spannende Aufgaben und ein sicherer Arbeitsplatz mit Zukunft erwarten Sie.

Für unser **Hauptamt, Abteilung Geschäftsstelle des Kreistags** suchen wir Sie zum nächstmöglichen als

Verwaltungsangestellte*n (m/w/d)

Der Beschäftigungsumfang beträgt 100 %. Die Einstellung erfolgt bis Entgeltgruppe 8 TVöD.

Ihr Einsatz ist bei diesen Aufgaben gefragt:

- digitale Sitzungsbearbeitung inkl. Pflege der Gremien- und Bürgerinfoportals und der Internetseite der Geschäftsstelle
- Abrechnung der ehrenamtlichen Entschädigung
- Systembetreuung des Sitzungsmanagementprogramms SESSION inkl. Datenpflege
- organisatorische Vorbereitung der Sitzungen
- Protokollerstellung
- Assistenz der Abteilungsleitung

Sie überzeugen mit folgendem Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r, Fachkraft für Bürokommunikation bzw. kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- sehr gute Kenntnisse in den MS-Office Produkten (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- sehr gute Rechtschreibkenntnisse
- eigenverantwortliches und sorgfältiges Arbeiten sowie gutes Zeitmanagement
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- freundliches und sicheres Auftreten

Freuen Sie sich auf:

- flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice-Möglichkeiten
- familienfreundliche Angebote
- angenehmes Arbeitsklima und vielseitige Aufgaben
- persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten
- viele weitere Vorteile wie z. B. Zuschuss zum Jobticket

Neugierig geworden?

Dann bewerben Sie sich bis zum **25.05.2025** über unser Bewerbungsportal unter www.landkreis-goeppingen.de/check-in. Schwerbehinderte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein und freuen uns über Ihre [Onlinebewerbung](#).

Noch Fragen? Rufen Sie uns an!

Fachliche Fragen: Frau Schiller, Abteilungsleiterin, Tel. 07161 202-1050

Personalrechtliche Fragen: Frau Trzaska, Tel. 07161 202-1034

